

“

¹ hal. 23

² Jil. 2

³ Ibid.

⁴ QS.
al-Alaq [96]: 1

⁵ hal. 45

⁶ Ibid.

ACS

Al-Anwar Citation Style



Buku Panduan Penggunaan

Edisi Pertama

Daftar Pustaka

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____



STAI Al-Anwar Sarang Rembang

www.staialanwar.ac.id/acs

SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM AL-ANWAR SARANG REMBANG

Al-Anwar Citation Style

Buku Panduan Penggunaan

Edisi Revisi ACS v1.2.1



www.staianwar.ac.id/acs/

Al-Anwar Citation Style - Buku Panduan Penggunaan Jilid 1

Revisi 3 September 2026 • ACS v1.2.1

Judul	: Al-Anwar Citation Style - Buku Panduan Jilid 1
Penyusun	: Mohammad Muafi Himam
Editor	: Muhammad Najib Bukhori
Kontributor	: [Nama kontributor belum dicantumkan dalam naskah sumber]
Penerbit	: STAI Al-Anwar Sarang Rembang
Tahun	: 2026
Format	: PDF, Web, Cetak, E-Book
Akses	: Terbuka (Open Access)
Lisensi buku	: CC BY-NC-ND 4.0
Lisensi file CSL	: CC BY-SA 3.0
Situs web	: www.staialanwar.ac.id/acs/

Buku panduan ini menjelaskan Al-Anwar Citation Style (ACS), sistem sitasi catatan kaki institusional STAI Al-Anwar Sarang Rembang. Revisi ini mengacu pada file “Al-Anwar Citation Style v1.2.1.csl” yang disediakan penyusun. Nomor v1.2.1 adalah versi rilis ACS; atribut versi bahasa CSL dalam file tetap 1.0. Hasil format ditentukan oleh kode aktif, metadata sumber, dan pemroses sitasi yang digunakan.

Catatan revisi v1.2.1

Nomor halaman ditulis langsung tanpa “hal.”; jurnal memakai “Vol.” dan “No.”, sedangkan jilid buku memakai “Jil.”. Contoh catatan kaki dan daftar pustaka diperbarui mengikuti keluaran kode.

Ibid. ditulis tegak. Pemendekan pengarang tidak aktif secara umum: semua pengarang tampil; “et. al.” hanya diterapkan secara khusus pada editor ensiklopedi yang berjumlah dua atau lebih.

Nama Arab, editor buku, tahun Hijriyah, kutipan Al-Qur’an berulang, dan pemetaan metadata memiliki batasan yang dijelaskan pada bagian terkait serta Bagian 3.3. Contoh di buku ini adalah ilustrasi format, bukan hasil verifikasi katalog atau bukti isi sumber.

Pedoman penulisan umum pada Bab 1 berada di luar fungsi otomatis CSL. File CSL mengatur sitasi dan daftar pustaka; nomor catatan kaki, tata halaman, serta transliterasi dikelola melalui aplikasi dan pedoman penulisan.

Daftar Isi

Kata Pengantar	5
Prakata	6
Pendahuluan: Al-Anwar Citation Style (ACS)	7
Bab 1: Prinsip Penulisan Akademik	8
1.1 Etika Publikasi	8
1.2 Judul dan Subjudul	8
1.3 Informasi Penulis	8
1.4 Abstrak dan Kata Kunci	9
1.5 Penulisan Nama Pengarang	9
1.6 Transliterasi (Sistem STAI Al-Anwar)	9
1.7 Kutipan dan Pengutipan	9
1.8 Ibid dan Kutipan Berikutnya	10
1.9 Kode Informasi yang Tidak Tersedia	10
1.10 Tabel dan Gambar	10
1.11 Daftar Singkatan	10
1.12 Penulisan Tanggal dan Abad	11
1.13 Beberapa Sumber dalam Satu Catatan Kaki	11
1.14 Mengutip Sumber Primer melalui Sumber Sekunder	12
1.15 Urutan Daftar Pustaka	12
Bab 2: Al-Anwar Citation Style: Sistem Catatan Kaki	13
2.1 Ketentuan Dasar	13
2.2 Buku	13
2.3 Artikel Jurnal	16
2.4 Artikel Bunga Rampai (Book Section)	17
2.5 Surat Kabar / Majalah	17
2.6 Skripsi, Tesis, dan Disertasi	18
2.7 Artikel Internet	19
2.8 Wawancara	20
2.9 Ensiklopedi	20
2.10 Prosiding / Makalah Konferensi	21
2.11 Naskah Kuno / Manuskrip	22
2.12 Dokumen Resmi / Laporan	22
2.13 Pidato / Orasi Ilmiah	23
2.14 Al-Qur'an	23
2.15 Hadis	24
2.16 Media Sosial	25
Contoh Urutan Catatan Kaki	27
Kesalahan Umum dalam Sitasi dan Cara Menghindarnya	28
Pertanyaan yang Sering Diajukan (FAQ)	29
Bab 3: Integrasi dengan Zotero dan Mendeley	30
3.1 Instalasi Style ACS	30

3.2 Panduan Entri per Tipe Sumber	30
3.3 Tips, Konvensi, dan Keterbatasan yang Diketahui.....	31
3.4 Instalasi pada Mendeley Desktop	32
3.5 Instalasi pada Mendeley Cite untuk Word	33
3.6 Cara Penggunaan ACS di Mendeley.....	34
3.7 Perbandingan Zotero dan Mendeley untuk ACS	34
3.8 Rujukan Teknis dan Pemutakhiran	35
Lampiran A: Tabel Transliterasi STAI Al-Anwar Sarang.....	37
Lampiran B: Daftar Singkatan	38
Lampiran C: Kartu Referensi Cepat.....	39
Lampiran D: Perbandingan ACS dengan Gaya Sitasi Lain	40
Lampiran E: Panduan Mengutip Sumber Islam Klasik	41
Lampiran F: Glosarium	42
Tim Penyusun.....	44
Cara Mengutip Buku Panduan Ini	44
Ucapan Terima Kasih	44

Kata Pengantar

STAI Al-Anwar Sarang Rembang adalah salah satu lembaga pendidikan tinggi Islam terkemuka di Jawa Tengah, Indonesia, yang berakar kuat dalam tradisi pesantren dan berkomitmen pada kemajuan ilmu pengetahuan Islam. Sejak berdirinya, STAI Al-Anwar senantiasa mengutamakan keunggulan akademik dan pengembangan budaya keilmuan keislaman yang kokoh di kalangan mahasiswa, dosen, dan peneliti.

Dalam upaya meningkatkan standar publikasi akademik, kebutuhan akan sistem sitasi yang konsisten dan diakui secara institusional sudah lama dirasakan oleh komunitas akademik kami. Keberagaman gaya sitasi yang digunakan di berbagai program studi dan departemen telah menciptakan tantangan dalam menjaga konsistensi ilmiah.

Dengan rasa bangga dan penuh harapan, kami mempersembahkan Buku Panduan Penggunaan Al-Anwar Citation Style (ACS) sebagai sebuah kontribusi penting bagi infrastruktur akademik STAI Al-Anwar Sarang. Gaya sitasi ini dikembangkan dengan cermat untuk mencerminkan standar internasional sitasi akademik sekaligus tradisi keilmuan Islam yang khas, termasuk ketentuan untuk sumber berbahasa Arab, teks Islam klasik, naskah kuno, dan cara mengutip Al-Qur'an yang benar.

Saya mengucapkan selamat kepada tim penyusun atas karya luar biasa ini, serta mengucapkan terima kasih kepada segenap unit pendukung di STAI Al-Anwar Sarang Rembang atas dukungannya.

Sarang, Juni 2026

Ketua STAI Al-Anwar Sarang Rembang

DR. KH. Abdul Ghofur, M.A.

Prakata

Al-Anwar Citation Style (ACS) adalah sistem penulisan akademik dan referensi berbasis catatan kaki yang dikembangkan di STAI Al-Anwar Sarang Rembang, Jawa Tengah, Indonesia. Style ini dirancang untuk digunakan dalam penulisan ilmiah di bidang Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir, Ilmu Pendidikan Keagamaan, Ilmu Hadis, Fikih dan Ushul Fikih, Sejarah Islam, Akidah dan Filsafat Islam, serta disiplin ilmu Humaniora dan Ilmu Sosial yang terkait.

Pengembangan ACS didorong oleh kebutuhan terhadap sistem sitasi untuk mendukung proses ilmiah di internal STAI Al-Anwar Sarang Rembang khususnya, serta kebutuhan lembaga akademik yang terutama bekerja dengan sumber-sumber berbahasa Arab, teks Islam klasik, dan karya ilmiah berbahasa Indonesia yang tidak terlayani secara memadai oleh gaya sitasi internasional yang ada saat ini seperti Chicago, APA, dan MLA secara umum.

ACS menggunakan catatan kaki lengkap pada kutipan pertama, Ibid. untuk pengutipan berurutan yang memenuhi kondisi, serta nama pendek dan judul pendek untuk kutipan berikutnya. Dalam v1.2.1, nomor halaman tampil tanpa label; istilah Jil., Vol., No., terj., Ed./Eds., fol., serta nama bulan Indonesia digunakan sesuai jenis sumber. Kode menyediakan cabang untuk sumber cetak, daring, wawancara, naskah, pidato, dan Al-Qur'an. Dukungan setiap aplikasi bergantung pada metadata yang dikirimkan; rincian dan batasannya dijelaskan dalam Bab 3.

Buku panduan ini terdiri atas tiga bab dan enam lampiran. Bab 1 menjelaskan prinsip penulisan akademik. Bab 2 menyajikan kelompok sumber beserta format dan contoh, termasuk adaptasi hadis sebagai buku serta media sosial sebagai halaman web. Bab 3 menjelaskan instalasi, entri metadata, dan keterbatasan penggunaan di Zotero serta Mendeley.

Buku ini tetap merupakan Jilid 1, Edisi Pertama, dengan revisi teknis mengikuti ACS v1.2.1. Tanggal pengantar awal dipertahankan; pembaruan teknis dilakukan pada 3 September 2026. Masukan terhadap pedoman maupun implementasi CSL dapat disampaikan kepada pengelola ACS.

Sarang, 1 Juni 2026

TIM PENYUSUN

Pendahuluan: Al-Anwar Citation Style (ACS)

Apa itu Al-Anwar Citation Style?

Al-Anwar Citation Style (ACS) adalah sistem sitasi catatan kaki STAI Al-Anwar Sarang Rembang untuk kajian keagamaan, pendidikan, hukum, humaniora, dan ilmu sosial.

Mengapa ACS dikembangkan?

ACS dikembangkan untuk konsistensi rujukan akademik, dengan perhatian pada sumber Arab, teks klasik, Al-Qur'an, serta tradisi keilmuan Islam Indonesia.

Apa saja yang dicakup ACS?

ACS mencakup buku dan berbagai variannya, artikel jurnal, bab bunga rampai, surat kabar/majalah, skripsi/tesis/disertasi, halaman web, wawancara, ensiklopedi cetak/digital, prosiding, manuskrip, laporan, pidato, dan Al-Qur'an. Hadis menggunakan cabang buku; media sosial menggunakan cabang webpage/post/post-weblog. Kelompok dalam panduan tidak semuanya merupakan tipe CSL tersendiri.

Apa format sitasi utama ACS?

ACS menggunakan catatan kaki. Kutipan pertama memuat informasi sumber sesuai tipenya; kutipan berurutan dapat menjadi Ibid. atau Ibid., nomor halaman. Kutipan berikutnya memakai nama pendek, judul pendek, jilid jika terisi, dan locator jika disertakan. Aturan umum kutipan berulang juga berlaku pada Al-Qur'an dalam kode v1.2.1; lihat Bagian 2.14 untuk batasannya.

Siapa yang dapat menggunakan ACS?

ACS dapat digunakan oleh penulis di bidang ilmu Islam, humaniora, dan ilmu sosial, khususnya sivitas akademika STAI Al-Anwar Sarang Rembang.

Apakah ACS kompatibel dengan Zotero dan Mendeley?

ACS ditulis dalam CSL dan dapat dipakai melalui aplikasi yang mendukungnya. Zotero menyediakan instalasi file lokal; Mendeley Cite menyediakan penambahan custom style melalui URL. Kesamaan CSL tidak menjamin semua fitur atau hasil identik, karena dukungan tipe item, locator, dan metadata berbeda. Buku ini tidak menyatakan bahwa seluruh fitur telah diuji langsung pada setiap versi aplikasi.

Bagaimana cara mendapatkannya?

File CSL v1.2.1 dapat diperoleh dari pengelola ACS. Alamat yang tercantum dalam naskah sumber adalah www.staianwar.ac.id/acs/; gunakan tautan unduhan yang dikonfirmasi pengelola. Lisensi buku ini tetap CC BY-NC-ND 4.0, sedangkan file CSL yang menjadi acuan mencantumkan CC BY-SA 3.0. Ketersediaan file secara lokal tidak berarti style telah masuk katalog publik Zotero/Mendeley.

Bab 1: Prinsip Penulisan Akademik

Bab ini menguraikan prinsip-prinsip umum penulisan akademik yang mendasari Al-Anwar Citation Style. Kepatuhan terhadap prinsip-prinsip ini memastikan kualitas ilmiah dan integritas etis dari karya akademik.

1.1 Etika Publikasi

Etika publikasi merujuk pada standar perilaku yang diharapkan dari penulis, *reviewer*, dan penerbit dalam menjaga integritas rekam jejak ilmiah. Pelanggaran etika publikasi merusak kepercayaan pada pengetahuan akademik.

1.1.1 Definisi Plagiarisme

Plagiarisme adalah penggunaan ide, kata-kata, data, atau materi orisinal orang lain tanpa atribusi yang tepat. Ini mencakup penyalinan langsung, parafrase ketat tanpa sitasi, dan penggunaan materi terjemahan tanpa atribusi. Semua sumber harus dikutip secara lengkap dan akurat.

1.1.2 Pelanggaran Etika Publikasi

Pelanggaran umum antara lain:

- ☐ **Fabrikasi dan pemalsuan data:** menciptakan atau mengubah hasil penelitian.
- ☐ **Pengiriman ganda:** mengirimkan naskah yang sama ke lebih dari satu jurnal secara bersamaan.
- ☐ **Publikasi berulang (*salami slicing*):** menerbitkan beberapa makalah berdasarkan dataset yang sama.
- ☐ ***Ghost authorship*:** tidak mengakui semua yang memberikan kontribusi signifikan.
- ☐ ***Gift authorship*:** mencantumkan penulis yang tidak memberikan kontribusi nyata.

1.2 Judul dan Subjudul

Judul utama dan subjudul harus disusun dalam sistem penomoran desimal (1., 1.1., 1.1.1., dst.). Spasi harus diberikan antara nomor dan huruf pertama judul. Judul harus singkat dan mencerminkan isi bagian yang dipimpinnya secara akurat.

1.3 Informasi Penulis

Nama dan afiliasi institusional penulis harus dicantumkan dengan jelas di awal setiap publikasi akademik. Gelar akademik (Prof., Dr., M.A., dst.) **TIDAK** digunakan dalam catatan kaki atau daftar pustaka, hanya dalam bagian informasi penulis pada publikasi itu sendiri. Nomor ORCID penulis dapat disertakan bila tersedia.

Contoh informasi penulis: Abdul Ghofur, Dosen, Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir, STAI Al-Anwar Sarang Rembang, Jawa Tengah, Indonesia. Cantumkan ORCID yang sah jika tersedia.

1.4 Abstrak dan Kata Kunci

Artikel ilmiah harus menyertakan abstrak bahasa Indonesia dan, bila sesuai, abstrak bahasa Inggris. Setiap abstrak terdiri dari 150 hingga 250 kata, ditulis dalam satu paragraf yang merangkum topik, cakupan, signifikansi, metode, dan kontribusi utama. Hasil penelitian dan sumber individual tidak disebutkan dalam abstrak.

Kata kunci (5 hingga 8 istilah) harus diletakkan segera setelah abstrak, disusun dari yang paling umum ke yang paling spesifik. Kata kunci pertama harus menunjukkan bidang ilmu (misalnya: Tafsir, Kalam, Hukum Islam, Sosiologi Agama).

1.5 Penulisan Nama Pengarang

Dalam catatan kaki dan daftar pustaka, nama pengarang ditulis TANPA gelar akademik. Ikuti konvensi berikut:

- ☐ Nama Indonesia: ditulis sesuai yang tercantum pada publikasi.
- ☐ Nama Arab: jika sudah diindonesiakan (misalnya "Al-Ghazali"), tulis dalam bentuk Indonesia. Jika belum, gunakan sistem transliterasi STAI Al-Anwar.
- ☐ Nama Arab berawalan "al-": simpan nama secara alami, misalnya Last Name = "al-Suyuti". Konvensi daftar pustaka "Suyuti (al)" tidak dibentuk otomatis oleh v1.2.1. Jika "Suyuti (al)" diketik di Last Name, bentuk tersebut juga terbawa ke catatan kaki. Untuk mempertahankan bentuk alami, gunakan metadata alami dan periksa kebutuhan penyesuaian daftar pustaka pada tahap akhir.
- ☐ Tiga pengarang atau lebih: v1.2.1 menampilkan seluruh pengarang yang dimasukkan, baik dalam catatan kaki maupun daftar pustaka. Tidak ada ambang umum pemendekan menjadi "dkk." atau "et. al.". Pemendekan khusus editor ensiklopedi dijelaskan pada Bagian 2.9.1.

1.6 Transliterasi (Sistem STAI Al-Anwar)

Kata-kata Arab yang belum dibakukan dalam bahasa Indonesia harus ditransliterasikan sesuai sistem transliterasi STAI Al-Anwar Sarang. Tabel transliterasi lengkap tersedia di Lampiran A. Ketentuan utama:

- ☐ Vokal panjang: a dengan macron (ā), i dengan macron (ī), u dengan macron (ū).
- ☐ 'Ain: menggunakan tanda pembuka (‘) sesuai konvensi panduan.
- ☐ Hamzah: menggunakan tanda penutup (’) sesuai konvensi panduan.
- ☐ Ta' marbutah: "ah" dalam bentuk berdiri sendiri; "at" dalam bentuk *idhafah*.
- ☐ Artikel "al-": selalu ditulis dengan huruf kecil "al-", walaupun di awal kalimat.

1.7 Kutipan dan Pengutipan

Kutipan tidak langsung (parafrase): Jika merujuk pada ide umum atau argumen sebuah sumber, kutip nomor halaman atau rentang halaman. Jika merujuk pada keseluruhan sumber, gunakan ungkapan "Lihat" sebelum sitasi.

Kutipan langsung: Kutipan pendek (kurang dari 40 kata) diintegrasikan dalam teks isi dan diapit tanda kutip ganda. Kutipan yang terdiri dari 40 kata atau lebih harus diberi indentitas sebagai

kutipan blok dengan ukuran huruf lebih kecil. Teks yang dihilangkan ditandai dengan elipsis (...).

1.8 Ibid dan Kutipan Berikutnya

Ibid. ditulis tegak dan digunakan saat pemroses mengenali pengutipan berurutan atas item yang sama. Locator yang sama menghasilkan Ibid.; locator berbeda menghasilkan Ibid., 12. Jika metadata Volume terisi, bentuknya Ibid., Jil. 1, 127. Angka jilid diambil dari item, bukan dari perubahan locator halaman. Dua item berbeda tidak otomatis dianggap satu sumber untuk Ibid.

Kutipan berikutnya memakai Nama Belakang, Judul Pendek[, Jil. X], nomor halaman. Isi Short Title untuk memperoleh judul singkat yang dikehendaki; jika kosong, pemroses dapat memakai judul lengkap sebagai pengganti. ACS tidak mencetak istilah “op. cit.”. Judul pendek buku, tesis, laporan, dan manuskrip dicetak miring; tipe lain memakai tanda kutip.

1.9 Kode Informasi yang Tidak Tersedia

Kode t.tp., t.np., dan t.th. digunakan pada cabang yang memanggil blok penerbit, seperti buku, bab, ensiklopedi, prosiding, dan laporan. Manuskrip memiliki pengganti t.th. tersendiri. Kode tersebut tidak otomatis berlaku untuk setiap field pada semua tipe; data kosong pada jurnal, tesis, web, atau pidato perlu diperiksa kembali.

Kode	Kepanjangan	Arti	Field Zotero
t.tp.	tanpa tempat penerbit	Tempat penerbitan tidak diketahui	Place/Publisher-Place
t.np.	tanpa nama penerbit	Nama penerbit tidak diketahui	Publisher
t.th.	tanpa tahun terbit	Tahun terbit tidak diketahui	Year/Date

Catatan: Kode informasi tidak tersedia bekerja pada cabang sumber tertentu, bukan seluruh tipe. Jangan mengetik kode pada field yang memiliki pengganti otomatis; periksa format jurnal, tesis, web, dan pidato yang datanya belum lengkap.

1.10 Tabel dan Gambar

Tabel diberi nomor berurutan (Tabel 1, Tabel 2, ...) dengan judul deskriptif yang diletakkan DI ATAS tabel. Gambar (grafik, bagan, foto) diberi nomor berurutan (Gambar 1, Gambar 2, ...) dengan judul di BAWAH gambar. Semua tabel dan gambar harus dirujuk dalam teks.

1.11 Daftar Singkatan

Singkatan-singkatan utama yang digunakan dalam ACS:

Singkatan	Kepanjangan	Keterangan
ACS	Al-Anwar Citation Style	Gaya sitasi ini
CK	Catatan Kaki	Footnote (catatan di bagian bawah halaman)
CK-1	Catatan Kaki Pertama	Kutipan pertama/lengkap
CK-B	Catatan Kaki Berikutnya	Kutipan singkat/berikutnya

Singkatan	Kepanjangan	Keterangan
DP	Daftar Pustaka	Bibliography/daftar referensi
Ed./Eds.	Editor/Para Editor	Penyunting buku kumpulan tulisan
et. al.	dan yang lain	Pemendekan khusus editor ensiklopedi (≥ 2); tidak aktif secara umum untuk pengarang.
fol.	folio	Lembar naskah kuno (recto/verso)
Halaman	nomor halaman	Ditulis langsung, misalnya 108; tanpa label "hal.".
Ibid	Ibidem	"Di tempat yang sama" - untuk kutipan berurutan
Jil.	Jilid	Volume/nomor jilid
No.	Nomor	Nomor edisi/issue jurnal
QS.	Qur'an Surah	Digunakan dalam sitasi Al-Qur'an
t.np.	tanpa nama penerbit	Disisipkan otomatis bila penerbit tidak diketahui
t.th.	tanpa tahun terbit	Disisipkan otomatis bila tahun tidak diketahui
t.tp.	tanpa tempat penerbit	Disisipkan otomatis bila tempat tidak diketahui
terj.	terjemahan/penerjemah	Translator/translated by

1.12 Penulisan Tanggal dan Abad

Dalam karya ilmiah Islam, tanggal sering melibatkan kalender Hijriyah (H) dan Masehi (M). Konvensi yang berlaku:

- ☐ Tanggal **sebelum abad ke-20** harus diberikan dalam format Hijriyah/Masehi, dipisahkan dengan garis miring: "534/1139" berarti tahun Hijriyah 534 / Masehi 1139.
- ☐ Tahun Hijriyah: simpan keterangan kalender berdasarkan edisi yang dipakai dan periksa pratinjau. Kode hanya mengambil unsur tahun dari issued; teks "1379 H" bertahan apabila aplikasi mengirimkannya sebagai tanggal literal. Memasukkan "1379 H" ke Date tidak menjamin hasil yang sama di setiap aplikasi. ACS tidak mengonversi kalender.
- ☐ Karya **modern (abad ke-20 dan seterusnya)** dikutip dengan tahun Masehi saja.
- ☐ Tanggal **tidak boleh disingkat**: tulis "1810-1811" bukan "1810-11".

Contoh tahun Hijriyah pada data issued berbentuk literal: Ahmad bin Ali ibnu Hajar al-'Asqalani, *Fath al-Bari Sharh Sahih al-Bukhari*, Jil. 1 (Beirut: Dar al-Ma'rifah, 1379 H), 114. Keterangan H perlu diperiksa setelah data dikirim oleh aplikasi; ACS tidak mengonversi tahun.

1.13 Beberapa Sumber dalam Satu Catatan Kaki

Beberapa sumber dalam satu catatan kaki dipisahkan titik koma dan spasi (;). Urutan mengikuti urutan item yang dimasukkan, karena blok citation tidak memiliki aturan sortir. Jika diperlukan urutan klasik ke modern, pengguna menyusunnya sendiri dalam dialog sitasi.

Ahmad bin Ali ibnu Hajar al-'Asqalani, *Bulugh al-Maram* (t.tp.: t.np., 2003), 18; Ahmad bin Ali ibnu Hajar al-'Asqalani, *Fath al-Bari Sharh Sahih al-Bukhari*, Jil. 1 (Beirut: Dar al-Ma'rifah, 1379 H), 114; Abdul Wadud Kasful Humam, "Menelusuri Historisitas Qira'at al-Qur'an," *Syahadah*, Vol. 3, No. 1 (2010), 89.

1.14 Mengutip Sumber Primer melalui Sumber Sekunder

Selalu diutamakan untuk mengutip sumber primer secara langsung. Namun, ketika sumber primer dikutip melalui sumber sekunder (karena yang asli tidak dapat diakses), kedua sumber harus dicantumkan. Sumber asli disebut terlebih dahulu, kemudian sumber sekunder yang mengutipnya.

Format: Penulis Asli, *Judul Asli* (Tempat: Penerbit, Tahun), halaman; dikutip dalam Penulis Sekunder, *Judul Sekunder* (Tempat: Penerbit, Tahun), halaman.

1.15 Urutan Daftar Pustaka

Daftar pustaka diurutkan oleh kode sebagai berikut. Periksa hasil akhir terutama untuk nama berpartikel, sumber tanpa pengarang, dan beberapa item Al-Qur'an:

- ☐ Pertama: semua item bertipe CSL legislation ditempatkan paling atas dan ditampilkan sebagai Al-Qur'an. Beberapa item berbeda dapat menghasilkan entri Al-Qur'an berulang.
- ☐ Kemudian: sumber diurutkan berdasarkan metadata author, lalu title. Urutan untuk nama yang sama mengikuti judul, bukan tahun.
- ☐ Nama Arab: bentuk "al-Suyuti" tidak otomatis diubah menjadi "Suyuti (al)". Partikel yang dikenali pemroses dapat memengaruhi pengurutan, tetapi periksa hasilnya; lihat Bagian 1.5 dan 3.3.
- ☐ Daftar pengarang yang sama persis pada entri berurutan diganti tujuh garis bawah (_____). Penggantian tidak semata-mata didasarkan pada kesamaan pengarang pertama jika pengarang berikutnya berbeda.
- ☐ **Pengarang institusional:** Diurutkan berdasarkan kata pertama nama institusi.

Al-Qur'an.

al-'Asqalani, Ahmad bin Ali ibnu Hajar. *Bulugh al-Maram*. t.tp.: t.np., 2003.

_____. *Fath al-Bari Sharh Sahih al-Bukhari*, Jil. 1. Beirut: Dar al-Ma'rifah, 1379 H.

Hambali, M. Ridlwan. "Hassan Hanafi: Dari Islam Kiri, Revitalisasi Turats," dalam *Islam Garda Depan, Mosaik Pemikiran Islam Timur Tengah*, Ed. M. Aunul Abid Shah. Bandung: Kaifa, 2001.

Bab 2: Al-Anwar Citation Style: Sistem Catatan Kaki

2.1 Ketentuan Dasar

Al-Anwar Citation Style (ACS) menggunakan sistem **catatan kaki** untuk sitasi. Setiap sumber yang dikutip dalam teks utama harus ditandai dengan nomor *superscript* catatan kaki, dengan informasi bibliografi yang sesuai diberikan dalam catatan kaki bernomor di bagian bawah halaman.

Ketentuan umum yang berlaku:

- ☐ Gelar akademik (Prof., Dr., M.Ag., dsb.) **TIDAK PERNAH** dicantumkan dalam sitasi.
- ☐ Nama personal dalam catatan kaki memakai urutan alami. Dalam daftar pustaka, hanya pengarang pertama yang dibalik; pengarang kedua dan seterusnya tetap alami. Nama lembaga dimasukkan sebagai nama satu bidang. Wawancara merupakan pengecualian: nama narasumber dalam daftar pustaka tetap alami.
- ☐ Unsur-unsur utama catatan kaki dipisahkan dengan koma (,); unsur daftar pustaka dipisahkan dengan titik (.)
- ☐ Judul buku, laporan, manuskrip, dan wadah terbitan seperti jurnal dicetak miring. Judul artikel/bab memakai tanda kutip. Tesis menggunakan tanda kutip pada kutipan pertama dan daftar pustaka, tetapi judul pendeknya miring pada kutipan berikutnya sesuai kode v1.2.1.
- ☐ Volume jurnal memakai “Vol.”; nomor terbitan jurnal memakai “No.”. Buku, ensiklopedi, dan karya berjilid memakai “Jil.”. Halaman ditulis langsung sebagai angka; locator Folio memakai “fol.” pada cabang yang mendukungnya. Kutipan berikutnya menggunakan “Jil.” untuk setiap metadata Volume yang terisi, termasuk jurnal.
- ☐ **"Ibid"** (tegak, bukan miring) digunakan untuk kutipan berurutan dari sumber yang sama.
- ☐ Bentuk singkat (Nama Belakang, Judul Pendek, X) digunakan untuk kutipan berulang yang tidak berurutan.
- ☐ Item Al-Qur'an ditempatkan di awal daftar pustaka. Format ulang dan penghapusan duplikasi mungkin diperlukan; lihat Bagian 2.14.

2.2 Buku

Buku dikutip dengan nama pengarang, judul miring, jilid (jika multi-jilid), penerjemah (jika terjemahan), tempat terbit, penerbit, tahun, dan halaman. Ketika informasi publikasi tidak tersedia, kode t.tp., t.np., atau t.th. disisipkan secara otomatis oleh ACS.

2.2.1 Buku - Pengarang Tunggal

CK Pertama	Nama Lengkap Pengarang, <i>Judul Buku</i> [, Jil. X] [, terj. Nama Penerjemah] (Tempat: Penerbit, Tahun), X.
Contoh	Abdurrahman bin Abu Bakar Jalaluddin al-Suyuti, <i>al-Itqan fi 'Ulum al-Qur'an</i>, Jil. 1 (Kairo: al-Hay'ah al-Masriyah al-'Ammah, 1974), 108. Ahmad bin Ali Ibnu Hajar al-'Asqalani, <i>Fath al-Bari Sharh Sahih al-Bukhari</i>, Jil. 1 (Beirut: Dar al-Ma'rifah, 1379 H), 114.

CK Berikutnya	Nama Belakang, <i>Judul Pendek</i> [, Jil. X], X.
Contoh	al-Suyuti, <i>al-Itqan</i> , Jil. 1, 127. al-'Asqalani, <i>Fath al-Bari</i> , Jil. 1, 88.
Daftar Pustaka	Nama Belakang, Nama Depan. <i>Judul Buku</i> [, Jil. X]. Tempat: Penerbit, Tahun.
Contoh	al-Suyuti, Abdurrahman bin Abu Bakar Jalaluddin. <i>al-Itqan fi 'Ulum al-Qur'an</i> , Jil. 1. Kairo: al-Hay'ah al-Masriyah al-'Ammah, 1974.
Field Zotero	Panduan Pengisian
Jenis Item	Book (Buku)
Pengarang	Nama lengkap (Last/First di Zotero)
Judul	Judul buku
Volume	Nomor jilid jika multi-jilid (misal: 1)
Penerbit	Nama penerbit
Tempat	Tempat terbit
Tahun	Tahun terbit
Short Title	Isi judul singkat yang diinginkan, misalnya al-Itqan; jika kosong, judul lengkap dapat dipakai.
Catatan nama Arab: contoh memakai Last Name "al-Suyuti" agar catatan kaki tetap alami. Kode belum mengubahnya menjadi "Suyuti (al)" di daftar pustaka. Mengetik "Suyuti (al)" pada Last Name juga mengubah nama dalam catatan kaki.	

2.2.2 Buku - Dua Pengarang

CK Pertama	Nama Depan Belakang Pengarang Pertama dan Nama Depan Belakang Pengarang Kedua, <i>Judul</i> (Tempat: Penerbit, Tahun), X.
Contoh	Bekir Topaloglu dan Ilyas Celebi, <i>Kelam Terimleri Sozlugu</i> (Istanbul: ISAM Yayinlari, 2015), 55.
CK Berikutnya	Nama Belakang dan Nama Belakang, <i>Judul Pendek</i> , X.
Contoh	Topaloglu dan Celebi, <i>Kelam Terimleri</i> , 80.
Daftar Pustaka	Nama Belakang, Nama Depan Pengarang Pertama dan Nama Lengkap Pengarang Kedua. <i>Judul</i> . Tempat: Penerbit, Tahun.
Contoh	Topaloglu, Bekir dan Ilyas Celebi. <i>Kelam Terimleri Sozlugu</i> . Istanbul: ISAM Yayinlari, 2015.
Field Zotero	Panduan Pengisian
Jenis Item	Book
Pengarang	Masukkan kedua pengarang di field Author

2.2.3 Buku - Tiga Pengarang atau Lebih

CK Pertama	Nama Pengarang Pertama, Nama Pengarang Kedua dan Nama Pengarang Ketiga, <i>Judul</i> (Tempat: Penerbit, Tahun), X.
Contoh	Ahmad Hasan, Budi Santoso dan Siti Rahmah, <i>Pengantar Kajian Islam</i> (Jakarta: Penerbit Contoh, 2026), 25.
CK Berikutnya	Belakang Pertama, Belakang Kedua dan Belakang Ketiga, <i>Judul Pendek</i> , X.
Contoh	Hasan, Santoso dan Rahmah, <i>Pengantar Kajian Islam</i> , 36.
Daftar Pustaka	Belakang Pertama, Depan Pertama, Nama Lengkap Kedua dan Nama Lengkap Ketiga. <i>Judul</i> . Tempat: Penerbit, Tahun.
Contoh	Hasan, Ahmad, Budi Santoso dan Siti Rahmah. <i>Pengantar Kajian Islam</i> . Jakarta: Penerbit Contoh, 2026.
Field Zotero	Panduan Pengisian
Jenis Item	Book
Pengarang	Masukkan seluruh pengarang sebagai entri terpisah. Semua ditampilkan oleh v1.2.1. Contoh tiga nama di atas merupakan data simulasi format.

2.2.4 Buku Terjemahan

CK Pertama	Nama Lengkap Pengarang, <i>Judul Buku</i> , terj. Nama Penerjemah (Tempat: Penerbit, Tahun), X.
Contoh	Hasan Hanafi, <i>Oksidentalisme, Sikap Kita Terhadap Tradisi Barat</i> , terj. M. Najib Buchori (Jakarta: Paramadina, 2000), 9.
CK Berikutnya	Nama Belakang, <i>Judul Pendek</i> , X.
Contoh	Hanafi, <i>Oksidentalisme</i> , 34.
Daftar Pustaka	Nama Belakang, Nama Depan. <i>Judul</i> , terj. Nama Penerjemah. Tempat: Penerbit, Tahun.
Contoh	Hanafi, Hasan. <i>Oksidentalisme, Sikap Kita Terhadap Tradisi Barat</i> , terj. M. Najib Buchori. Jakarta: Paramadina, 2000.
Field Zotero	Panduan Pengisian
Jenis Item	Book
Pengarang	Nama pengarang asli
Penerjemah	Nama penerjemah di field Translator

2.2.5 Buku dengan Editor (Bunga Rampai)

CK Pertama	Nama Lengkap Editor, <i>Judul Buku</i> (Tempat: Penerbit, Tahun), X.
Contoh	M. Aunul Abid Shah, <i>Islam Garda Depan, Mosaik Pemikiran Islam Timur Tengah</i> (Bandung: Kaifa, 2001), 10.
CK Berikutnya	Nama Belakang Editor, <i>Judul Pendek</i> , X.
Contoh	Shah, <i>Islam Garda Depan</i> , 30.

Daftar Pustaka	Nama Belakang Editor, Nama Depan. <i>Judul Buku</i> . Tempat: Penerbit, Tahun.
Contoh	Shah, M. Aunul Abid. <i>Islam Garda Depan, Mosaik Pemikiran Islam Timur Tengah</i> . Bandung: Kaifa, 2001.
Field Zotero	Panduan Pengisian
Jenis Item	Book
Editor	Isi Editor dan kosongkan Author jika buku memang hanya memiliki editor. Nama editor menggantikan pengarang, tanpa label (ed.). Jika Author terisi, editor buku tidak ikut dicetak.

2.2.6 Buku - Informasi Publikasi Tidak Tersedia

CK Pertama	Ketika satu atau lebih detail publikasi tidak diketahui, ACS secara otomatis menyisipkan kode yang sesuai. Kosongkan field yang bersangkutan di Zotero.
Contoh	Ahmad bin Ali ibnu Hajar al-'Asqalani, <i>Bulugh al-Maram</i> (t.tp.: t.np., 2003), 18.
CK Berikutnya	Nama Belakang, <i>Judul Pendek</i> , X.
Contoh	al-'Asqalani, <i>Bulugh al-Maram</i> , 22.
Daftar Pustaka	Nama Belakang, Nama Depan. <i>Judul</i> . t.tp.: t.np., Tahun.
Contoh	al-'Asqalani, Ahmad bin Ali ibnu Hajar. <i>Bulugh al-Maram</i> . t.tp.: t.np., 2003.
Field Zotero	Panduan Pengisian
Tempat	Kosongkan → otomatis "t.tp."
Penerbit	Kosongkan → otomatis "t.np."
Tahun	Kosongkan → otomatis "t.th."

2.3 Artikel Jurnal

CK Pertama	Nama Lengkap, "Judul Artikel," <i>Nama Jurnal</i> , Vol. X, No. Y (Tahun), Z.
Contoh	Abdul Wadud Kasful Humam, "Menelusuri Historisitas Qira'at al-Qur'an," <i>Syahadah</i> , Vol. 3, No. 1 (2010), 89. Hazim Muhyiddin, "Kitab al-Tafasir al-Qur'aniyah fi Misr al-Hadithah, 'Ard wa Naqd," <i>Thaqafatuna</i> , Vol. 20, No. 1 (2010), 210.
CK Berikutnya	Nama Belakang, "Judul Pendek," Jil. X, Z. (Jil. X muncul jika Volume terisi.)
Contoh	Humam, "Menelusuri Historisitas," Jil. 3, 93.
Daftar Pustaka	Nama Belakang, Nama Depan. "Judul Artikel." <i>Nama Jurnal</i> , Vol. X, No. Y, Tahun.
Contoh	Humam, Abdul Wadud Kasful. "Menelusuri Historisitas Qira'at al-Qur'an." <i>Syahadah</i> , Vol. 3, No. 1, 2010.
Field Zotero	Panduan Pengisian
Jenis Item	Journal Article (Artikel Jurnal)
Pengarang	Nama pengarang

Judul	Judul artikel
Publikasi	Nama jurnal
Volume	Nomor volume
Issue	Nomor edisi
Tahun	Tahun terbit
Halaman	Simpan rentang halaman sebagai metadata. ACS v1.2.1 tidak mencetak field Pages pada daftar pustaka jurnal; halaman kutipan diisi terpisah melalui locator.

2.4 Artikel Bunga Rampai (Book Section)

CK Pertama	Nama Lengkap Pengarang, "Judul Artikel", dalam <i>Judul Buku</i> , Ed. Nama Editor (Tempat: Penerbit, Tahun), X.
Contoh	M. Ridlwan Hambali, "Hassan Hanafi: Dari Islam Kiri, Revitalisasi Turats," dalam <i>Islam Garda Depan, Mosaik Pemikiran Islam Timur Tengah</i> , Ed. M. Aunul Abid Shah (Bandung: Kaifa, 2001), 219.
CK Berikutnya	Nama Belakang, "Judul Pendek", X.
Contoh	Hambali, "Hassan Hanafi," 222.
Daftar Pustaka	Nama Belakang, Nama Depan. "Judul Artikel", dalam <i>Judul Buku</i> , Ed. Nama Editor. Tempat: Penerbit, Tahun.
Contoh	Hambali, M. Ridlwan. "Hassan Hanafi: Dari Islam Kiri, Revitalisasi Turats," dalam <i>Islam Garda Depan, Mosaik Pemikiran Islam Timur Tengah</i> , Ed. M. Aunul Abid Shah. Bandung: Kaifa, 2001.
Field Zotero	Panduan Pengisian
Jenis Item	Book Section (Bagian Buku)
Pengarang	Penulis artikel/bab
Judul	Judul artikel/bab
Book Title	Judul buku induk
Editor	Editor buku
Penerbit	Nama penerbit
Tempat	Tempat terbit

2.5 Surat Kabar / Majalah

CK Pertama	Nama Lengkap Pengarang, "Judul Artikel", <i>Nama Koran</i> (D Bulan Tahun), X.
Contoh	Tsalis Muttaqin, "Puasa dalam Perspektif Hikmah," <i>Solo Pos</i> (17 November 2001), 4.
CK Berikutnya	Nama Belakang, "Judul Pendek", X.
Contoh	Muttaqin, "Puasa," 4.
Daftar Pustaka	Nama Belakang, Nama Depan. "Judul", <i>Nama Koran</i> D Bulan Tahun.

Contoh	Muttaqin, Tsalis. "Puasa dalam Perspektif Hikmah," <i>Solo Pos</i> 17 November 2001.
Field Zotero	Panduan Pengisian
Jenis Item	Newspaper Article (Artikel Surat Kabar)
Pengarang	Nama penulis
Judul	Judul artikel
Publication	Nama surat kabar
Date	Tanggal terbit (hari, bulan, tahun)

2.6 Skripsi, Tesis, dan Disertasi

Skripsi, tesis, dan disertasi menggunakan judul dalam tanda kutip pada kutipan pertama dan daftar pustaka. Isi jenis karya, universitas, kota bila diperlukan, dan tahun. Kutipan berikutnya berbeda: judul pendek dicetak miring; jilid ditampilkan jika Volume terisi.

2.6.1 Skripsi

CK Pertama	Nama Lengkap Pengarang, "Judul Skripsi" (Skripsi di Nama PT[, Kota], Tahun), X.
Contoh	Muhammad Asif, "Karakteristik Tafsir al-Ibriz Karya KH. Bisri Mustofa" (Skripsi di STAIN Surakarta, 2010), 23.
CK Berikutnya	Nama Belakang, <i>Judul Pendek</i> , X.
Contoh	Asif, <i>Karakteristik Tafsir</i> , 30.
Daftar Pustaka	Nama Belakang, Nama Depan. "Judul". Skripsi Nama PT[, Kota], Tahun.
Contoh	Asif, Muhammad. "Karakteristik Tafsir al-Ibriz Karya KH. Bisri Mustofa." Skripsi STAIN Surakarta, 2010.
Field Zotero	Panduan Pengisian
Jenis Item	Thesis
Thesis Type	"Skripsi" - tulis persis seperti ini
University	Nama universitas; University dipetakan ke variabel CSL publisher.
Place	Kota - HANYA jika tidak termasuk dalam nama PT

2.6.2 Tesis Magister

CK Pertama	Nama Lengkap Pengarang, "Judul Tesis" (Tesis di Nama PT[, Kota], Tahun), X.
Contoh	Siti Rahmah, "Pemikiran Tafsir KH. Ahmad Dahlan dalam Konteks Islam Indonesia" (Tesis di UIN Walisongo, Semarang, 2018), 45.
CK Berikutnya	Nama Belakang, <i>Judul Pendek</i> , X.
Contoh	Rahmah, <i>Pemikiran Tafsir</i> , 50.
Daftar Pustaka	Nama Belakang, Nama Depan. "Judul". Tesis Nama PT, Kota, Tahun.
Contoh	Rahmah, Siti. "Pemikiran Tafsir KH. Ahmad Dahlan dalam Konteks Islam Indonesia." Tesis UIN Walisongo, Semarang, 2018.

Field Zotero	Panduan Pengisian
Jenis Item	Thesis
Thesis Type	"Tesis"

2.6.3 Disertasi Doktoral

CK Pertama	Nama Lengkap Pengarang, "Judul Disertasi"[, Jil. X] (Disertasi di Nama PT[, Kota], Tahun), X.
Contoh	Abdul Ghofur Maimoen, "Hashiyah al-Shaykh Zakariya al-Ansari 'Ala Tafsir al-Baidawi, Min Awwal Surat Yusuf Ila Akhir Surah al-Sajdah," Jil. 1 (Disertasi di Al-Azhar University, Kairo, 2010), 213.
CK Berikutnya	Nama Belakang, <i>Judul Pendek</i> [, Jil. X], Y.
Contoh	Maimoen, <i>Hashiyah al-Shaykh</i> , Jil. 1, 220.
Daftar Pustaka	Nama Belakang, Nama Depan. "Judul". Disertasi Nama PT[, Kota], Tahun.
Contoh	Maimoen, Abdul Ghofur. "Hashiyah al-Shaykh Zakariya al-Ansari 'Ala Tafsir al-Baidawi, Min Awwal Surat Yusuf Ila Akhir Surah al-Sajdah." Disertasi Al-Azhar University, Kairo, 2010.
Field Zotero	Panduan Pengisian
Jenis Item	Thesis
Thesis Type	"Disertasi"
University	Nama universitas; pada tipe Thesis dipetakan ke variabel CSL publisher.
Place	Kota (hanya jika tidak ada dalam nama PT)
Volume	Nomor jilid jika multi-jilid

2.7 Artikel Internet

CK Pertama	Nama Lengkap Pengarang, "Judul Artikel" dalam URL (diakses pada tanggal D Bulan Tahun).
Contoh	Moh Najib Buchori, "Tafsir Kontemporer, Antara Pro dan Anti Barat" dalam http://mazinov.wordpress.com/2013/10/25/tafsir-kontemporer-antara-pro-dan-anti-barat/ (diakses pada tanggal 5 Mei 2014).
CK Berikutnya	Nama Belakang, "Judul Pendek".
Contoh	Buchori, "Tafsir Kontemporer."
Daftar Pustaka	Nama Belakang, Nama Depan. "Judul", dalam URL, (diakses pada tanggal D Bulan Tahun).
Contoh	Buchori, Moh Najib. "Tafsir Kontemporer, Antara Pro dan Anti Barat," dalam http://mazinov.wordpress.com/2013/10/25/tafsir-kontemporer-antara-pro-dan-anti-barat/ , (diakses pada tanggal 5 Mei 2014).
Field Zotero	Panduan Pengisian
Jenis Item	Web Page

Pengarang	Nama penulis
Judul	Judul artikel/halaman
URL	Alamat URL lengkap
Accessed	Tanggal akses (hari, bulan, tahun)

Catatan: catatan kaki web memakai judul, kata “dalam”, URL, dan tanggal akses. Daftar pustakanya memiliki pemisah koma. Isi tanggal akses; jika kosong, keterangan akses tidak lengkap dapat muncul.

2.8 Wawancara

CK Pertama	Nama Lengkap Narasumber, <i>Wawancara</i> , Tempat, D Bulan Tahun.
Contoh	M.A. Haidar Buchori, <i>Wawancara</i> , Semarang, 14 Mei 2013.
CK Berikutnya	Nama Belakang, “Judul Pendek.” (Isi Short Title, misalnya Wawancara.)
Contoh	Buchori, “Wawancara.”
Daftar Pustaka	Nama Lengkap Narasumber. <i>Wawancara</i> , Tempat D Bulan Tahun.
Contoh	M.A. Haidar Buchori. <i>Wawancara</i> , Semarang 14 Mei 2013.
Field Zotero	Panduan Pengisian
Jenis Item	Interview (Wawancara)
Pengarang	Nama narasumber (yang diwawancarai)
Date	Tanggal wawancara
Extra	Publisher Place: Semarang. Isi pula Title/Short Title, misalnya Wawancara, untuk kutipan berikutnya.

Catatan: “Wawancara” miring pada kutipan pertama dan daftar pustaka; nama narasumber di daftar pustaka tetap alami. Kutipan berikutnya menggunakan judul pendek bertanda kutip, sehingga Title/Short Title perlu diisi.

2.9 Ensiklopedi

2.9.1 Ensiklopedi - Bentuk Buku

CK Pertama	Nama Lengkap, “Judul Entri,” <i>Nama Ensiklopedi</i> , Jil. X, ed. Nama Editor, (Tempat: Penerbit, Tahun), Y. Untuk ≥ 2 editor: eds. Editor Pertama et. al.
Contoh	A.J. Wensink, “Kufr,” <i>The First Encyclopaedia of Islam</i> , Jil. 7, eds. M. Th. Houtsma et. al., (Leiden: E.J Brill, 1987), 234.
CK Berikutnya	Nama Belakang, “Judul Pendek,” Jil. X, Y. (Jil. X muncul jika Volume terisi.)
Contoh	Wensink, “Kufr,” Jil. 7, 234.
Daftar Pustaka	Nama Belakang, Nama Depan. “Judul Entri.” <i>Nama Ensiklopedi</i> . Jil. X, eds. Editor Pertama et. al. Tempat: Penerbit, Tahun. (Contoh ≥ 2 editor.)
Contoh	Wensink, A.J. “Kufr.” <i>The First Encyclopaedia of Islam</i> . Jil. 7, eds. M. Th. Houtsma et. al. Leiden: E.J Brill, 1987.

Field Zotero	Panduan Pengisian
Jenis Item	Encyclopedia Article
Pengarang	Nama kontributor/penulis entri
Judul	Judul entri (misal: "Kufr")
Encyclopedia	Nama lengkap ensiklopedi (field Book Title)
Volume	Nomor volume
Editor	Masukkan seluruh editor. Satu editor: ed. Nama. Dua atau lebih: eds. Editor Pertama et. al. Nama editor kedua pada data uji merupakan simulasi untuk menunjukkan aturan ini.

2.9.2 Ensiklopedi - Bentuk Digital/Aplikasi

CK Pertama	Nama Lengkap, "Judul Entri," <i>Nama Ensiklopedi</i> , Versi/Edisi, (Tempat: Penerbit, Tahun).
Contoh	Seyyed Hossein Nasr, "Qur'an," <i>Encyclopaedia Britannica</i> , Encyclopaedia Britannica Ultimate Reference Suite, (Chicago: Encyclopaedia Britannica, 2012).
CK Berikutnya	Nama Belakang, "Judul Entri".
Contoh	Nasr, "Qur'an."
Daftar Pustaka	Nama Belakang, Nama Depan. "Judul Entri". <i>Nama Ensiklopedi</i> , Versi. Tempat: Penerbit, Tahun.
Contoh	Nasr, Seyyed Hossein. "Qur'an." <i>Encyclopaedia Britannica</i> , Encyclopaedia Britannica Ultimate Reference Suite. Chicago: Encyclopaedia Britannica, 2012.
Field Zotero	Panduan Pengisian
Jenis Item	Dictionary Entry (untuk ensiklopedi digital)
Edition	Nama versi/edisi

2.10 Prosiding / Makalah Konferensi

CK Pertama	Nama Lengkap Pengarang, "Judul Makalah", dalam <i>Judul Prosiding</i> , Ed. Nama Editor (Tempat: Penerbit, Tahun), X.
Contoh	Ahmad Zainul Hamdi, "Agama dan Kekerasan dalam Perspektif Islam," dalam <i>Prosiding Seminar Nasional Islam dan Kemanusiaan</i> , Ed. M. Anwar (Surabaya: IAIN Press, 2015), 45.
CK Berikutnya	Nama Belakang, "Judul Pendek", X.
Contoh	Hamdi, "Agama dan Kekerasan," 48.
Daftar Pustaka	Nama Belakang, Nama Depan. "Judul Makalah". dalam <i>Judul Prosiding</i> , Ed. Nama Editor. Tempat: Penerbit, Tahun.
Contoh	Hamdi, Ahmad Zainul. "Agama dan Kekerasan dalam Perspektif Islam." dalam <i>Prosiding Seminar Nasional Islam dan Kemanusiaan</i> , Ed. M. Anwar. Surabaya: IAIN Press, 2015.

Field Zotero	Panduan Pengisian
Jenis Item	Conference Paper (Makalah Konferensi)
Proceedings Title	Judul prosiding/konferensi (container-title)
Editor	Editor prosiding

2.11 Naskah Kuno / Manuskrip

CK Pertama	Nama Lengkap Pengarang (atau "Anonim"), <i>Judul Naskah</i> , Kode/Nomor Naskah, Nama Arsip/Perpustakaan, Kota, Tahun, nomor halaman atau fol. X.
Contoh	Anonim, <i>Risalah fi al-Tawhid</i> , No. 03.127, Perpustakaan Nasional RI, Jakarta, t.th., fol. 3r. Muhammad al-Nawawi, <i>Nihayat al-Zayn</i> , MS Arab 1547, Leiden University Library, Leiden, 1285 H, 12.
CK Berikutnya	Nama Belakang, <i>Judul Pendek</i> , fol. X atau nomor halaman.
Contoh	Anonim, <i>Risalah fi al-Tawhid</i> , fol. 5v.
Daftar Pustaka	Nama Belakang, Nama Depan. <i>Judul</i> . Kode. Arsip, Kota. Tahun.
Contoh	Anonim. <i>Risalah fi al-Tawhid</i> . No. 03.127. Perpustakaan Nasional RI, Jakarta. t.th. al-Nawawi, Muhammad. <i>Nihayat al-Zayn</i> . MS Arab 1547. Leiden University Library, Leiden. 1285 H.
Field Zotero	Panduan Pengisian
Jenis Item	Manuscript (Naskah)
Pengarang	Penyalin/penulis; masukkan "Anonim" jika tidak diketahui
Loc. in Archive	Kode/nomor naskah (misal: "No. 03.127")
Archive	Nama perpustakaan/arsip/museum
Extra	Archive Place: Jakarta (kota penyimpanan). Jangan mengganti Archive dengan Publisher; variabelnya berbeda.
Date	Tahun kolofon bila diketahui; kosongkan untuk t.th. Keterangan H perlu diperiksa pada keluaran tanggal aplikasi.
Locator type	Di dialog sitasi Zotero: ubah "Page" menjadi "Folio" untuk output fol. 1r/1v
Catatan: Jika naskah tidak memiliki pengarang yang dapat diidentifikasi, masukkan "Anonim" sebagai pengarang.	

2.12 Dokumen Resmi / Laporan

CK Pertama	Nama Lembaga/Pengarang, <i>Judul Dokumen</i> [, No. Nomor Laporan] (Tempat: Penerbit, Tahun), X.
Contoh	Kementerian Agama RI, <i>Pedoman Kurikulum Pesantren</i> (Jakarta: Kemenag RI, 2023), 15.

	BPS, <i>Statistik Pendidikan 2022</i> , No. 04330.0002 (Jakarta: Badan Pusat Statistik, 2023), 10.
CK Berikutnya	Nama Lembaga, <i>Judul Pendek</i> , X.
Contoh	Kementerian Agama RI, <i>Pedoman Kurikulum Pesantren</i> , 20.
Daftar Pustaka	Nama Lembaga. <i>Judul Dokumen</i> [No. Nomor Laporan]. Tempat: Penerbit, Tahun.
Contoh	Kementerian Agama RI. <i>Pedoman Kurikulum Pesantren</i> . Jakarta: Kemenag RI, 2023.
Field Zotero	Panduan Pengisian
Jenis Item	Report (Laporan)
Pengarang	Nama lembaga/institusi penerbit
Report Number	Nomor laporan resmi (jika ada)
Institution	Nama institusi (field Publisher)

2.13 Pidato / Orasi Ilmiah

CK Pertama	Nama Lengkap Penyaji, "Judul Pidato", Jenis Pidato, Nama Institusi, Kota, D Bulan Tahun.
Contoh	M. Amin Abdullah, "Rekonstruksi Metodologi Studi Islam," Pidato Pengukuhan Guru Besar, UIN Sunan Kalijaga, Yogyakarta, 14 Mei 2000.
CK Berikutnya	Nama Belakang, "Judul Pendek".
Contoh	Abdullah, "Rekonstruksi Metodologi."
Daftar Pustaka	Nama Belakang, Nama Depan. "Judul". Jenis Pidato. Nama Institusi, Kota, D Bulan Tahun.
Contoh	Abdullah, M. Amin. "Rekonstruksi Metodologi Studi Islam." Pidato Pengukuhan Guru Besar. UIN Sunan Kalijaga, Yogyakarta, 14 Mei 2000.
Field Zotero	Panduan Pengisian
Jenis Item	Presentation (Presentasi)
Pengarang	Nama penyaji
Extra	Genre: Pidato Pengukuhan Guru Besar; isi Presentation Type jika tersedia.
Extra	Publisher: UIN Sunan Kalijaga
Place	Kota
Date	Tanggal pidato

2.14 Al-Qur'an

CK Pertama	QS. Nama Surah [Nomor Surah]: Nomor Ayat.
Contoh	QS. al-An'am [6]: 96.
	QS. al-Baqarah [2]: 1-5.

	QS. al-'Alaq [96]: 1.
CK Berikutnya	Kode v1.2.1 mengikuti aturan kutipan berulang umum: Ibid. bila berurutan; judul pendek/nama surah bila diselingi sumber lain. Format QS. lengkap belum dipertahankan otomatis.
Contoh	Keluaran ulang tidak berurutan untuk item contoh: al-An'am. Format rujukan lengkap yang perlu dipertahankan saat finalisasi: QS. al-An'am [6]: 96.
Daftar Pustaka	Al-Qur'an. Ditempatkan pertama; setiap item legislation yang berbeda dapat menghasilkan entri ini lagi.
Contoh	Al-Qur'an.
Field Zotero	Panduan Pengisian
Jenis Item	Statute (Undang-Undang) di Zotero
Name of Act / Title	Nama surah, misalnya al-An'am.
Public Law Number	Nomor surah, misalnya 6; dipetakan ke CSL number. Jangan memakai Code Number, yang dipetakan ke volume.
Section	Nomor ayat atau rentang ayat (misal: 96 atau 1-5)
Batasan v1.2.1: semua item Statute/legislation diperlakukan sebagai Al-Qur'an, termasuk jika sebenarnya undang-undang. Kutipan berulang mengikuti Ibid./bentuk singkat umum dan beberapa item surah dapat menggandakan entri Al-Qur'an. Periksa serta finalkan rujukan ayat dan satu entri Al-Qur'an pada salinan final; simpan dokumen kerja dengan sitasi aktif.	

2.15 Hadis

Koleksi hadis menggunakan tipe Book. Nomor hadis merupakan keterangan tambahan, bukan tipe locator khusus yang didefinisikan ACS. Pada Zotero, isi halaman pada locator Page dan tambahkan “, no. hadis 1” melalui Suffix bila diperlukan. Periksa keluaran Ibid. serta kutipan berikutnya setelah penyisipan keterangan tambahan.

Hadis: gunakan Book untuk koleksi yang diterbitkan. Di Zotero, pilih locator Page dan isi angka halaman; tambahkan “, no. hadis 1” pada Suffix. “No. hadis” bukan nomor halaman dan tidak dibentuk otomatis oleh ACS.	
CK Pertama	Nama Pengarang Koleksi, <i>Judul Koleksi</i> , Jil. X (Tempat: Penerbit, Tahun), Y[, no. hadis Z]. Editor tidak ditampilkan bila Author terisi.
Contoh	Abu 'Abdallah Muhammad al-Bukhari, <i>al-Jami' al-Sahih</i>, Jil. 1 (t.tp.: Dar Tawq al-Najat, 1422 H), 6, no. hadis 1. Muslim b. al-Hajjaj, <i>Sahih Muslim</i>, Jil. 1 (Beirut: Dar Ihya' al-Turath al-'Arabi, t.th.), 45, no. hadis 20. Abu Dawud Sulayman al-Sijistani, <i>Sunan Abi Dawud</i>, Jil. 2 (Beirut: al-Maktabah al-'Asriyya, t.th.), 262, no. hadis 2049.
CK Berikutnya	Nama Belakang, <i>Judul Pendek</i> , Jil. X, X.
Contoh	al-Bukhari, <i>al-Jami' al-Sahih</i>, Jil. 1, 7. al-Sijistani, <i>Sunan Abi Dawud</i>, Jil. 2, 263.
Daftar Pustaka	Nama Belakang, Nama Depan. <i>Judul Koleksi</i> , Jil. X. Tempat: Penerbit, Tahun.

Contoh	al-Bukhari, Abu 'Abdallah Muhammad. <i>al-Jami' al-Sahih</i> , Jil. 1. t.tp.: Dar Tawq al-Najat, 1422 H.
	al-Sijistani, Abu Dawud Sulayman. <i>Sunan Abi Dawud</i> , Jil. 2. Beirut: al-Maktabah al-'Asriyya, t.th.
Field Zotero	Panduan Pengisian
Jenis Item	Book (Buku)
Pengarang	Nama penulis/perawi koleksi hadis
Title	Judul koleksi hadis (misal: al-Jami' al-Sahih)
Short Title	Isi judul singkat yang diinginkan; jika kosong, judul lengkap dapat digunakan.
Editor	Simpan nama muhaqqiq/editor. Jika Author terisi, v1.2.1 tidak menampilkannya pada cabang Book; tambahkan keterangan edisi dalam uraian atau finalisasi bila diperlukan.
Volume	Nomor jilid yang dikutip
Publisher	Nama penerbit
Place	Tempat terbit (atau kosongkan untuk t.tp.)
Year	Tahun edisi yang digunakan. Penanda H pada Date bergantung pada pemetaan aplikasi; lihat Bagian 1.12.
Locator (dialog sitasi)	Page = angka halaman; Suffix = , no. hadis X. Periksa hasil pada kutipan pertama, Ibid., dan berikutnya.
Catatan: simpan identitas edisi dan muhaqqiq dalam metadata. Cabang Book v1.2.1 tidak mencetak Edition atau Editor ketika Author tersedia. Jika identitas ini diperlukan untuk membedakan edisi, jelaskan dalam uraian atau lengkapi pada salinan final.	
Jilid berbeda: simpan item terpisah untuk setiap jilid yang dikutip, dengan field Volume yang benar. CSL mengambil jilid dari metadata item; mengganti locator halaman tidak mengganti jilid. Item berbeda tidak otomatis memperoleh Ibid.	

2.16 Media Sosial

Media sosial menggunakan pola halaman web. Jika platform perlu dicantumkan, tambahkan “[Instagram]” atau “[YouTube]” pada akhir field Title; seluruh judul beserta platform akan berada di dalam tanda kutip. CSL tidak mengambil platform secara otomatis dari field Website Title atau Extra.

Catatan: Gunakan sitasi media sosial hanya jika sumber tersebut benar-benar diperlukan dan tidak ada publikasi akademik yang dapat menggantikannya. Selalu verifikasi bahwa konten masih dapat diakses pada saat penerbitan karya.

CK Pertama	Nama Akun/Pengarang, “Judul Konten [Platform]” dalam URL (diakses pada tanggal D Bulan Tahun).
Contoh	Kementerian Agama RI (@kemenag_ri), “Panduan Lengkap Ibadah Haji 2024 [Instagram]” dalam https://www.instagram.com/p/contoh/ (diakses pada tanggal 15 Januari 2024).
	Quraish Shihab, “Tafsir Al-Mishbah: Memahami Surah Al-Fatihah [YouTube]” dalam https://www.youtube.com/watch?v=contoh (diakses pada tanggal 20 Februari 2024).

CK Berikutnya	Nama Akun, "Judul/Kutipan Pendek".
Contoh	Kementerian Agama RI (@kemenag_ri), "Panduan Lengkap Ibadah Haji." Shihab, "Tafsir Al-Mishbah: Al-Fatihah."
Daftar Pustaka	Nama Akun/Pengarang. "Judul Konten [Platform]," dalam URL, (diakses pada tanggal D Bulan Tahun).
Contoh	Kementerian Agama RI (@kemenag_ri). "Panduan Lengkap Ibadah Haji 2024 [Instagram]," dalam https://www.instagram.com/p/contoh/ , (diakses pada tanggal 15 Januari 2024).
Field Zotero	Panduan Pengisian
Jenis Item	Web Page (Halaman Web) di Zotero
Pengarang	Nama pemilik akun atau nama pengarang konten
Title	Judul video/postingan, atau kutipan awal konten (maks. 10 kata pertama)
URL	Tautan langsung ke postingan/konten
Accessed	Tanggal akses (hari, bulan, tahun)
Title (tambahan platform)	Isi "Judul Konten [Instagram]" atau "Judul Konten [YouTube]" pada Title, bukan Extra. Platform ikut berada di dalam tanda kutip.
Contoh media sosial di atas memakai URL ilustratif /contoh/ dan bukan tautan publikasi terverifikasi. Pada penelitian, gunakan tautan langsung serta judul/kutipan awal konten yang benar.	
Catatan: Tangkap layar (screenshot) konten media sosial disarankan sebagai bukti arsip, terutama karena konten media sosial dapat dihapus sewaktu-waktu.	

Contoh Urutan Catatan Kaki

Demonstrasi CK Pertama, Ibid, dan Kutipan Berikutnya

Sepuluh catatan berikut menunjukkan keluaran ACS v1.2.1 untuk data contoh: kutipan pertama, Ibid. pada halaman yang sama, Ibid. dengan halaman berbeda, lalu kutipan berikutnya setelah sumber lain. Nama dan metadata ilustratif dipertahankan dari panduan; halaman dan isi sumber tidak diverifikasi melalui katalog.

Teks Isi (dengan referensi catatan kaki)

Demonstrasi teknis: satu bagian merujuk al-Itqan pada halaman 108¹; bagian berikutnya memakai sumber dan halaman yang sama², lalu halaman 127³. Sumber lain yang dirujuk adalah Bulugh al-Maram⁴, Fath al-Bari⁵, QS. al-An'am [6]: 96⁶, tulisan Hambali⁷, terjemahan Hanafi⁸, dan artikel Humam⁹. Rujukan kemudian kembali ke al-Itqan pada halaman 140¹⁰. Urutan ini hanya memperagakan sitasi, bukan ringkasan isi sumber.

Catatan Kaki yang Sesuai

1. Abdurrahman bin Abu Bakar Jalaluddin al-Suyuti, *al-Itqan fi 'Ulum al-Qur'an*, Jil. 1 (Kairo: al-Hay'ah al-Masriyah al-'Ammah, 1974), 108.
2. Ibid.
3. Ibid., Jil. 1, 127.
4. Ahmad bin Ali Ibnu Hajar al-'Asqalani, *Bulugh al-Maram* (t.tp.: t.np., 2003), 18.
5. Ahmad bin Ali Ibnu Hajar al-'Asqalani, *Fath al-Bari Sharh Sahih al-Bukhari*, Jil. 1 (Beirut: Dar al-Ma'rifah, 1379 H), 114.
6. QS. al-An'am [6]: 96.
7. M. Ridlwan Hambali, "Hassan Hanafi: Dari Islam Kiri, Revitalisasi Turats," dalam *Islam Garda Depan, Mosaik Pemikiran Islam Timur Tengah*, Ed. M. Aunul Abid Shah (Bandung: Kaifa, 2001), 219.
8. Hasan Hanafi, *Oksidentalisme, Sikap Kita Terhadap Tradisi Barat*, terj. M. Najib Buchori (Jakarta: Paramadina, 2000), 9.
9. Abdul Wadud Kasful Humam, "Menelusuri Historisitas Qira'at al-Qur'an," *Syahadah*, Vol. 3, No. 1 (2010), 89.
10. al-Suyuti, *al-Itqan*, Jil. 1, 140.

Catatan ke-2 menghasilkan Ibid.; ke-3 menghasilkan Ibid., Jil. 1, 127.; ke-10 memakai nama pendek dan judul pendek. Volume berasal dari item yang sama. Daftar pustaka di bawah memakai metadata yang sama dengan catatan kaki, termasuk nomor jilid, sehingga jumlah keseluruhan jilid tidak menggantikan jilid yang dikutip.

Daftar Pustaka yang Sesuai

Al-Qur'an.
 al-'Asqalani, Ahmad bin Ali Ibnu Hajar. *Bulugh al-Maram*. t.tp.: t.np., 2003.
 _____. *Fath al-Bari Sharh Sahih al-Bukhari*, Jil. 1. Beirut: Dar al-Ma'rifah, 1379 H.
 Hambali, M. Ridlwan. "Hassan Hanafi: Dari Islam Kiri, Revitalisasi Turats," dalam *Islam Garda Depan, Mosaik Pemikiran Islam Timur Tengah*, Ed. M. Aunul Abid Shah. Bandung: Kaifa, 2001.
 Hanafi, Hasan. *Oksidentalisme, Sikap Kita Terhadap Tradisi Barat*, terj. M. Najib Buchori. Jakarta: Paramadina, 2000.
 Humam, Abdul Wadud Kasful. "Menelusuri Historisitas Qira'at al-Qur'an." *Syahadah*, Vol. 3, No. 1, 2010.
 al-Suyuti, Abdurrahman bin Abu Bakar Jalaluddin. *al-Itqan fi 'Ulum al-Qur'an*, Jil. 1. Kairo: al-Hay'ah al-Masriyah al-'Ammah, 1974.

Kesalahan Umum dalam Sitasi dan Cara Menghindarinya

Jenis Kesalahan	Salah	Benar (ACS)	Penjelasan
Gelar akademik dalam sitasi	Prof. Dr. Azyumardi Azra, <i>Islam...</i>	Azyumardi Azra, <i>Islam...</i>	Gelar akademik TIDAK PERNAH digunakan dalam sitasi atau daftar pustaka
Nama dibalik di catatan kaki	Azra, Azyumardi, <i>Islam...</i>	Azyumardi Azra, <i>Islam...</i>	Nama di CATATAN KAKI tidak dibalik (urutan alami)
Nama tidak dibalik di daftar pustaka	Azyumardi Azra. <i>Islam...</i>	Azra, Azyumardi. <i>Islam...</i>	Pengarang pertama di DAFTAR PUSTAKA dibalik (Belakang, Depan)
Ibid untuk kutipan tidak berurutan	CK 5: sumber A CK 6: sumber B CK 7: Ibid., 12.	CK 7: Pengarang, <i>Judul Pendek</i> , 12.	Ibid hanya untuk kutipan berurutan TANPA ada sumber lain di antara
Short Title tidak diisi	Short Title kosong	Isi judul singkat yang diinginkan	Tanpa Short Title, kutipan tetap berfungsi tetapi dapat menampilkan judul lengkap.
Titik, bukan koma, dalam catatan kaki	Pengarang. <i>Judul</i> . (Tempat: Penerbit, Tahun). X.	Pengarang, <i>Judul</i> (Tempat: Penerbit, Tahun), X.	Unsur catatan kaki dipisahkan koma; daftar pustaka menggunakan titik
Posisi "al-" salah	Menganggap Last Name "Suyuti (al)" tetap menghasilkan "al-Suyuti" di catatan kaki	Simpan nama alami; periksa kebutuhan penyesuaian daftar pustaka	CSL v1.2.1 tidak mengubah nama menjadi dua bentuk berbeda secara otomatis.
Mengetik t.tp./t.np./t.th. secara manual	Pengguna mengetik "t.tp." di field Tempat	Kosongkan field Tempat; ACS menyisipkan t.tp. secara otomatis	Kode pengganti otomatis hanya diterapkan pada cabang sumber tertentu.
Tipe salah untuk Al-Qur'an	Dimasukkan sebagai tipe Book	Statute; Public Law Number = nomor surah	Code Number bukan number. Kutipan ulang dan duplikasi entri Al-Qur'an masih memerlukan pemeriksaan.

Pertanyaan yang Sering Diajukan (FAQ)

Apakah ACS dapat digunakan untuk penulisan dalam bahasa Inggris?

ACS v1.2.1 menetapkan locale Indonesia. Karya berbahasa Inggris tetap dapat memakai formatnya, tetapi label Jil., Vol., No., terj., nama bulan Indonesia, dan keterangan akses tidak otomatis diterjemahkan. Halaman tetap ditulis tanpa “hal.”.

Bagaimana cara mengutip hadis?

Gunakan Book untuk koleksi hadis; isi Volume, penerbit, tempat, dan tahun. Masukkan halaman sebagai locator dan nomor hadis sebagai Suffix. Editor/muhaqqiq tetap disimpan sebagai metadata, tetapi tidak dicetak oleh cabang Book bila Author tersedia. Lihat Bagian 2.15 untuk contoh serta batasan edisi dan tahun Hijriyah.

Bagaimana dukungan ACS pada Zotero dan Mendeley?

Keduanya menggunakan CSL, tetapi tipe sumber dan field yang tersedia tidak selalu sama. Mendeley Desktop dan Mendeley Cite juga memiliki alur pemasangan yang berbeda. Gunakan petunjuk Bab 3 dan periksa pratinjau pada aplikasi yang dipakai, terutama untuk manuskrip, wawancara, pidato, Al-Qur'an, serta Short Title.

Daftar pustaka saya tidak tersortir dengan benar. Apa yang harus dilakukan?

Periksa bentuk nama pengarang, mode nama lembaga satu bidang, tipe item, dan style yang aktif. Kode mengurutkan legislation terlebih dahulu, lalu author dan title. Nama “Suyuti (al)” tidak dihasilkan otomatis dari “al-Suyuti”. Segarkan daftar pustaka dan periksa apakah beberapa item surah menghasilkan entri Al-Qur'an berulang.

Bagaimana cara mengutip sumber primer melalui sumber sekunder?

Dalam ACS, Anda terlebih dahulu menyebut sumber asli (primer), kemudian menunjukkan sumber sekunder yang melaluinya Anda mengaksesnya. Lihat Bagian 1.14 untuk format dan contoh. Selalu upayakan untuk menemukan dan mengutip sumber primer secara langsung.

Bagaimana cara mengutip buku panduan ini?

Contoh mengikuti identitas penerbit pada halaman judul dan cabang Book v1.2.1. Editor dicatat dalam metadata tetapi tidak dicetak bila Author terisi. CK Pertama: Mohammad Muafi Himam, *Al-Anwar Citation Style - Buku Panduan Penggunaan*, Jil. 1 (Rembang: STAI Al-Anwar Sarang Rembang, 2026), [X]. CK Berikutnya: Himam, *Al-Anwar Citation Style*, Jil. 1, [X]. Daftar Pustaka: Himam, Mohammad Muafi. *Al-Anwar Citation Style - Buku Panduan Penggunaan*, Jil. 1. Rembang: STAI Al-Anwar Sarang Rembang, 2026.

Apakah ACS akan diperbarui di masa depan?

Buku panduan dan file CSL dapat diperbarui secara terpisah. Cocokkan versi file, tanggal revisi manual, dan hasil pratinjau. Revisi ini mendokumentasikan ACS v1.2.1; varian atau fitur yang belum diimplementasikan tidak dianggap tersedia otomatis.

Bagaimana cara melaporkan kesalahan atau memberikan saran?

Umpan balik sangat disambut baik. Silakan kunjungi www.staialanwar.ac.id/acs/ untuk mengirimkan koreksi, saran, atau permintaan cakupan tipe sumber tambahan.

Bab 3: Integrasi dengan Zotero dan Mendeley

3.1 Instalasi Style ACS

File acuan revisi ini bernama “Al-Anwar Citation Style v1.2.1.csl”. Nama yang muncul pada aplikasi adalah “Al-Anwar Citation Style”, mengikuti elemen title dalam file. Instalasi melalui file lokal dapat dilakukan tanpa menunggu pengajuan ke repositori publik.

Langkah-langkah Instalasi

1. Simpan file “Al-Anwar Citation Style v1.2.1.csl” dari pengelola ACS ke komputer.
2. Buka **Zotero** di komputer Anda.
3. Buka Settings/Preferences Zotero; letak menu mengikuti sistem operasi dan versi aplikasi.
4. Buka Cite, lalu daftar Styles pada pengelola style.
5. Klik tombol + di bagian kiri bawah daftar style.
6. Pilih file “Al-Anwar Citation Style v1.2.1.csl”. Jika diminta mengganti style dengan ID yang sama, pastikan file yang dipilih adalah rilis terbaru.
7. Style bernama "**Al-Anwar Citation Style**" akan muncul dalam daftar style.
8. Pastikan “Al-Anwar Citation Style” sudah terdaftar, lalu tutup pengaturan.
9. Di Word/LibreOffice, buka Zotero → Document Preferences dan pilih “Al-Anwar Citation Style”. Gunakan Add/Edit Citation untuk sitasi dan Add/Edit Bibliography untuk daftar pustaka.

3.2 Panduan Entri per Tipe Sumber

Tabel berikut merangkum tipe item Zotero dan metadata yang dibaca ACS. Short Title disarankan agar kutipan berikutnya memakai judul pendek yang ditentukan pengguna; bila kosong, pemroses dapat memakai judul lengkap. Untuk variabel tambahan pada Extra, tulis satu pasangan Nama Variabel: Nilai per baris.

Tipe Sumber	Tipe Item Zotero	Field Khusus Penting
Buku	Book	Short Title disarankan; Volume = jilid yang dikutip; Translator untuk terjemahan.
Artikel Jurnal	Journal Article	Volume, Issue, Year, Pages
Bunga Rampai	Book Section	Book Title, Editor, Pages
Surat Kabar/Majalah	Newspaper Article	Tanggal lengkap (hari/bulan/tahun)
Skripsi	Thesis	Thesis Type = "Skripsi"; University = field Publisher
Tesis	Thesis	Thesis Type = "Tesis"; University = field Publisher
Disertasi	Thesis	Thesis Type = "Disertasi"; University = field Publisher
Artikel Internet	Web Page	URL; Tanggal Akses (Accessed)

Tipe Sumber	Tipe Item Zotero	Field Khusus Penting
Wawancara	Interview	Title/Short Title; narasumber; Date; Extra: Publisher Place: [Kota].
Ensiklopedi (Buku)	Encyclopedia Article	Volume; Editor(s)
Ensiklopedi (Digital)	Dictionary Entry	Edition = nama versi
Prosiding	Conference Paper	Proceedings Title; Editor
Naskah Kuno	Manuscript	Loc. in Archive = kode; Archive = koleksi; Extra: Archive Place: [Kota].
Dokumen Resmi	Report	Report Number (jika ada); Institution = field Publisher
Pidato/Orasi	Presentation	Extra: fields genre dan publisher
Al-Qur'an	Statute (Undang-Undang)	Name of Act = surah; Public Law Number = nomor surah; Section = ayat. Code Number tidak dipakai.
Hadis	Book (Buku)	Book; Page = halaman; Suffix = , no. hadis X; editor/edisi belum dicetak jika Author ada.
Media Sosial	Web Page (Halaman Web)	Tambahkan nama platform di judul: "Judul [Instagram]"; URL dan tanggal akses wajib

3.3 Tips, Konvensi, dan Keterbatasan yang Diketahui

Tips untuk Sitasi yang Akurat

- ☐ Isi Short Title pada panel informasi item, misalnya al-Itqan. Jangan mengubah judul lengkap hanya untuk memendekkan kutipan berikutnya.
- ☐ Gunakan nama personal dua bidang dan nama institusi satu bidang. Untuk nama Arab, simpan bentuk alami dan periksa sortir; “Suyuti (al)” tidak dipulihkan otomatis menjadi “al-Suyuti” dalam catatan kaki.
- ☐ Biarkan Place/Publisher/Date kosong jika informasinya benar-benar tidak diketahui. Periksa apakah tipe tersebut memiliki kode pengganti otomatis; jangan menganggap semua tipe diperlakukan sama.
- ☐ **Sitasi folio (naskah):** Di dialog sitasi, ubah dropdown locator dari "Page" menjadi "Folio", kemudian masukkan "3r" atau "5v". Output akan secara otomatis menjadi "fol. 3r" atau "fol. 5v".
- ☐ Tahun Hijriyah: simpan keterangan kalender sesuai sumber, lalu periksa apakah penanda H bertahan dalam keluaran. Uji pemroses memakai tanggal literal mendukung “1379 H”, tetapi input Date pada aplikasi dapat diparsing berbeda.

Keterbatasan yang Diketahui

- ☐ Pengarang jamak: v1.2.1 tidak menetapkan et-al-min untuk pengarang. Semua nama tampil. Ambang dua editor dan istilah “et. al.” hanya diatur dalam macro editor-et al untuk ensiklopedi; ini bukan keterbatasan umum bahasa CSL.

- Nama Arab: kode tidak mengubah “al-Suyuti” menjadi “Suyuti (al)” khusus untuk daftar pustaka. Penyesuaian metadata ke bentuk (al) mengubah keluaran catatan kaki juga.
- Buku dengan pengarang: Edition dan Editor tidak dicetak. Bila Author kosong, Editor menggantikan pengarang tanpa label (ed.). Terjemahan tetap menggunakan Translator. Simpan metadata lengkap meskipun sebagian belum ditampilkan.
- Al-Qur'an: kondisi Ibid. dan subsequent diperiksa sebelum tipe legislation. Akibatnya, kutipan ulang dapat menjadi Ibid. atau hanya nama surah; beberapa item berbeda dapat menggandakan entri Al-Qur'an. Tipe legislation juga tidak membedakan Al-Qur'an dari undang-undang.
- Jurnal: kutipan pertama dan daftar pustaka memakai Vol.; kutipan berikutnya memakai Jil. jika Volume terisi. Pages, DOI, dan URL jurnal tidak dicetak dalam daftar pustaka. Tesis: judul pendek miring, meskipun judul lengkap bertanda kutip.
- Locator: cabang buku, tesis, ensiklopedi cetak, prosiding, manuskrip, dan laporan memakai label dinamis. Jurnal, bab, dan koran pada kutipan pertama mengambil locator langsung tanpa label; ensiklopedi digital mengabaikannya pada kutipan pertama. Aturan kutipan berikutnya dapat menampilkan locator kembali.
- Field kosong: beberapa cabang belum menangani data yang hilang secara lengkap. Misalnya, editor bab/prosiding atau tanggal akses web yang kosong dapat meninggalkan label/keterangan tanpa isi. Lengkapi metadata yang tersedia dan periksa hasil; jangan mengisi data rekaan.
- Lingkup pemeriksaan: contoh direproduksi dengan citeproc-js menggunakan kode CSL yang diberikan dan locale Indonesia. Pemeriksaan ini bukan uji antarmuka Zotero/Mendeley dan bukan validasi skema CSL penuh. Komentar dalam file tidak selalu sama dengan kode aktif; pedoman revisi mengikuti kode aktif.

3.4 Instalasi pada Mendeley Desktop

Mendeley Desktop memakai CSL dan memiliki pengelola Citation Styles tersendiri. Alur berikut ditujukan untuk versi Desktop lama; alur Mendeley Cite dijelaskan terpisah pada Bagian 3.5.

Langkah-langkah Instalasi di Mendeley Desktop

1. Siapkan URL langsung file CSL v1.2.1 yang diberikan pengelola ACS; URL harus mengembalikan kode CSL, bukan halaman pratinjau.
2. Buka **Mendeley Desktop** di komputer Anda.
3. Klik menu **View > Citation Style > More Styles**.
4. Pada jendela "Citation Styles" yang terbuka, klik tab "**Get More Styles**".
5. Pada Download Style, tempel URL langsung CSL yang telah dikonfirmasi pengelola.
6. Klik Download, lalu cari “Al-Anwar Citation Style” pada daftar Installed.
7. Pilih style, klik Use this Style, lalu Done.
8. Di dokumen Word yang menggunakan plugin Mendeley Desktop, pilih style ACS dan periksa satu catatan kaki contoh.

Jika instalasi belum berhasil

Periksa URL, akses internet, dan isi file. Tabel berikut merangkum pemeriksaan; alur Mendeley Cite tidak menggunakan pemilihan file lokal dari Settings Reference Manager.

Komponen	Pemeriksaan
URL CSL	Tautan langsung berisi XML CSL dan dapat diakses tanpa login.
Versi	Pastikan isi file sesuai v1.2.1; nama style dalam aplikasi tidak menampilkan nomor versi.
ID style	ID pada file: http://www.zotero.org/styles/stai-al-anwar-sarang . Pemasangan versi lain dengan ID yang sama dapat mengganti style.

Gunakan style yang sesuai pada dokumen uji terlebih dahulu. Jika aplikasi menolak file, simpan pesan kesalahan untuk pemeriksaan teknis pengelola ACS.

Catatan: bila sudah memiliki file lokal tetapi belum mempunyai URL langsung, gunakan Zotero untuk pemasangan lokal atau mintalah URL distribusi kepada pengelola. Menyimpan CSL pada situs/akun sendiri belum memasukkannya ke katalog publik.

3.5 Instalasi pada Mendeley Cite untuk Word

Dalam alur Mendeley Reference Manager, sitasi Word dikelola melalui add-in Mendeley Cite. Custom style ditambahkan dari panel Mendeley Cite menggunakan URL; panduan ini tidak menggunakan menu unggah CSL lokal pada Settings Reference Manager.

Langkah-langkah pada Mendeley Cite

1. Siapkan URL langsung CSL v1.2.1 dari pengelola ACS atau URL style yang tersimpan melalui CSL Editor Mendeley.
2. Buka dokumen Microsoft Word dan panel add-in Mendeley Cite, lalu masuk ke akun Mendeley bila diminta.
3. Buka Citation Settings (atau tab pengaturan style yang setara).
4. Pilih Change citation style.
5. Buka pencarian style lain jika diperlukan, lalu pilih Add custom style.
6. Tempel URL CSL pada kotak custom citation style URL.
7. Pilih Update citation style dan pastikan nama “Al-Anwar Citation Style” ditampilkan.
8. Sisipkan satu sitasi contoh beserta halaman, kemudian periksa catatan kaki dan daftar pustaka.
9. Jika perubahan style belum diterapkan, periksa kembali panel Mendeley Cite serta tautan CSL yang dipakai. Nama menu dapat berubah antarversi.

Mendeley Cite merupakan add-in Word. Jika belum tersedia, ikuti halaman resmi Mendeley Cite untuk pemasangannya, kemudian gunakan alur penambahan custom style melalui URL di Bagian 3.5.

3.6 Cara Penggunaan ACS di Mendeley

Setelah style ACS terpasang, cara penggunaannya di Mendeley serupa dengan di Zotero. Berikut hal-hal penting yang perlu diperhatikan.

Pengisian Field di Mendeley

Gunakan tabel berikut sebagai acuan variabel yang dibutuhkan CSL. Nama field dan tipe yang tersedia dapat berbeda antara Mendeley Desktop dan Reference Manager. Field yang tampak serupa belum tentu dipetakan ke variabel CSL yang sama; jangan menganggap Notes/City menggantikan field arsip.

Data yang dibutuhkan	Variabel CSL	Catatan penggunaan Mendeley
Judul pendek	title-short	Isi jika tersedia; tanpa nilai ini, judul lengkap dapat dipakai.
Tempat terbit	publisher-place	City/Place dapat dipakai jika dipetakan ke variabel ini.
Data arsip	archive, archive_location, archive-place	Notes atau Publisher bukan pengganti otomatis; cek keluaran.
Jenis tesis	genre	Gunakan field jenis karya yang dipetakan ke genre, bukan mengganti tipe item secara sembarang.
Al-Qur'an	type=legislation; number; section	Legal Case dipetakan berbeda; jangan menggantikan Statute dengan Legal Case.
Wawancara/pidato	type=interview / speech	Jika tipe/field tidak tersedia, Generic memakai format fallback, bukan format khusus.

Judul Pendek dan Pemeriksaan Metadata di Mendeley

1. Pilih item referensi dan periksa panel detail metadata.
2. Jika tersedia field Short Title, isi judul singkat yang diinginkan.
3. Jika field tersebut tidak tersedia pada versi yang dipakai, jangan menganggap Notes dikirim sebagai title-short.
4. Periksa kutipan berikutnya. Jika judul lengkap tampil, itu merupakan pengganti saat title-short tidak tersedia.
5. Untuk metadata khusus yang tidak dapat dipetakan, gunakan alur yang mendukungnya atau finalkan hasil pada salinan terpisah setelah sitasi aktif selesai diperbarui.

3.7 Perbandingan Zotero dan Mendeley untuk ACS

Tabel berikut membandingkan penggunaan ACS antara Zotero dan Mendeley dari sisi fitur, kemudahan penggunaan, dan dukungan terhadap ketentuan ACS.

Aspek	Zotero	Mendeley Desktop	Mendeley Cite / Ref. Manager
Pemakaian CSL	File CSL	File/URL sesuai alur Desktop	URL custom style pada Cite
Pemasangan	Settings → Cite → +	View → Citation Style → More Styles	Word → Cite → Add custom style
Nama ACS	Al-Anwar Citation Style	Al-Anwar Citation Style	Al-Anwar Citation Style

Aspek	Zotero	Mendeley Desktop	Mendeley Cite / Ref. Manager
Integrasi dokumen	Plugin Zotero	Plugin Mendeley Desktop	Add-in Mendeley Cite di Word
Short Title	Field item	Periksa versi/pemetaan	Tidak diasumsikan selalu tersedia
Metadata tambahan	Extra: variabel CSL	Bergantung tipe/field	Bergantung tipe/field
Folio	Pilih locator Folio	Periksa locator yang tersedia	Periksa locator yang tersedia
Al-Qur'an	Statute / Public Law Number	Harus memetakan legislation	Harus memetakan legislation
Nama lembaga	Satu bidang	Gunakan entri institusi	Gunakan entri institusi
Pembaruan dokumen	Refresh sesudah perubahan	Perbarui sitasi lewat plugin	Perbarui melalui Cite
Verifikasi	Periksa sumber khusus	Periksa sumber khusus	Periksa sumber khusus

Rekomendasi Penggunaan

Zotero direkomendasikan sebagai platform utama untuk ACS karena:

- ☐ Tersedia tipe manuskrip, wawancara, dan presentasi serta locator Folio untuk entri khusus dalam panduan ini.
- ☐ Short Title dan Extra dapat digunakan untuk metadata tambahan yang diperlukan CSL.
- ☐ Tipe Statute memetakan nomor surah melalui Public Law Number, tetapi perilaku Al-Qur'an berulang tetap mengikuti batasan kode.
- ☐ Pratinjau dan penyuntingan style membantu memeriksa keluaran sebelum finalisasi dokumen.
- ☐ Rekomendasi ini didasarkan pada kebutuhan metadata ACS, bukan klaim pengujian semua fitur pada seluruh versi aplikasi.

Mendeley dapat digunakan selama metadata yang diperlukan tersedia dan dipetakan dengan tepat. Hindari menjanjikan keluaran identik tanpa pengujian, khususnya untuk wawancara, manuskrip, pidato, Al-Qur'an, serta locator nonhalaman.

3.8 Rujukan Teknis dan Pemutakhiran

File acuan: Al-Anwar Citation Style v1.2.1.csl; nama style: Al-Anwar Citation Style; ID: <http://www.zotero.org/styles/stai-al-anwar-sarang>.

Instalasi Zotero: <https://www.zotero.org/support/styles>

Field dan Extra Zotero: https://www.zotero.org/support/kb/item_types_and_fields

Pemetaan Zotero ke CSL: <https://api.zotero.org/schema>

Custom style Mendeley Cite: <https://www.mendeley.com/guides/mendeley-cite/05-choosing-and-changing-citation-styles>

Distribusi style Mendeley: <https://www.mendeley.com/guides/csl-editor/07-sharing-your-style>

Pengajuan dan persyaratan CSL: <https://github.com/citation-style-language/styles/blob/master/CONTRIBUTING.md> ; https://github.com/citation-style-language/styles/blob/master/STYLE_REQUIREMENTS.md

Spesifikasi CSL: <https://docs.citationstyles.org/en/stable/specification.html>

Rujukan daring diperiksa untuk revisi 3 September 2026. Nomor versi ACS mengikuti nama file yang disediakan penyusun. Tidak ada pernyataan bahwa style telah diterima atau tersedia dalam repositori publik.

File CSL yang sama dipakai pada aplikasi berbeda, tetapi kesamaan hasil mensyaratkan metadata, tipe item, locale, dan locator yang setara. Uji pemroses CSL dalam revisi ini belum merupakan uji menyeluruh kedua aplikasi.

Lampiran A: Tabel Transliterasi STAI Al-Anwar Sarang

Transliterasi dimasukkan oleh pengguna; CSL tidak mengubah aksara Arab menjadi Latin. Tabel berikut merangkum padanan huruf berdasarkan konvensi transliterasi dalam naskah panduan. Untuk ejaan rinci dan bentuk kata, ikuti pedoman transliterasi institusi yang berlaku.

Arab	Translit.	Arab	Translit.	Arab	Translit.
ا	a / ā	ز	z	ق	q
ب	b	س	s	ك	k
ت	t	ش	sh	ل	l
ث	th	ص	ṣ	م	m
ج	j	ض	ḍ	ن	n
ح	ḥ	ط	ṭ	و	w / ū
خ	kh	ظ	ẓ	ه	h
د	d	ع	‘	ي	y / ī
ذ	dh	غ	gh	ء	’
ر	r	ف	f	ة	ah / at

Ketentuan Tambahan Transliterasi

- ☐ **Vokal panjang:** a dengan garis atas (ā), i dengan garis atas (ī), u dengan garis atas (ū). Ditulis dengan macron di atas huruf.
- ☐ **Diftong:** "ay" (kayfa) dan "aw" (kawn).
- ☐ **Ta' marbutah:** "ah" dalam bentuk berdiri sendiri; "at" dalam bentuk idhafah (mudhaf).
- ☐ **‘Ain:** menggunakan tanda pembuka (‘) sesuai konvensi panduan.
- ☐ **Hamzah:** menggunakan tanda penutup (’) sesuai konvensi panduan.
- ☐ **Artikel al-:** selalu ditulis dengan huruf kecil "al-", bahkan di awal kalimat.

Lampiran B: Daftar Singkatan

Singkatan	Kepanjangan	Keterangan
ACS	Al-Anwar Citation Style	Gaya sitasi ini
CK	Catatan Kaki	Footnote
CK-1	Catatan Kaki Pertama	Kutipan pertama/lengkap dalam catatan kaki
CK-B	Catatan Kaki Berikutnya	Kutipan singkat/berikutnya
DP	Daftar Pustaka	Bibliography/daftar referensi
Ed. / Eds.	Editor / Para Editor	Penyunting buku bunga rampai
et. al.	dan yang lain	Pemendekan khusus editor ensiklopedi (≥ 2); tidak aktif secara umum untuk pengarang.
fol.	folio	Lembar naskah kuno (fol. 3r = recto, fol. 3v = verso)
H	Hijriyah	Kalender Islam - tahun Hijriyah
Ibid	Ibidem (Latin)	"Di tempat yang sama" - kutipan berurutan dari sumber yang sama
Jil.	Jilid	Volume (setara "vol." dalam gaya Inggris)
No.	Nomor	Nomor edisi/issue jurnal
P3M	Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat	Lembaga penelitian STAI Al-Anwar Sarang
QS.	Qur'an Surah	Digunakan dalam sitasi Al-Qur'an
r	recto	Sisi depan lembar naskah (fol. 3r)
RI	Republik Indonesia	-
STAI	Sekolah Tinggi Agama Islam	Perguruan tinggi agama Islam
t.np.	tanpa nama penerbit	Disisipkan otomatis jika penerbit tidak diketahui
t.th.	tanpa tahun terbit	Disisipkan otomatis jika tahun tidak diketahui
t.tp.	tanpa tempat penerbit	Disisipkan otomatis jika tempat tidak diketahui
terj.	terjemahan / penerjemah	Translated by / translator
v	verso	Sisi belakang lembar naskah (fol. 3v)
Vol.	Volume	Volume jurnal pada kutipan pertama dan daftar pustaka.

Lampiran C: Kartu Referensi Cepat

Tipe Sumber	Catatan Kaki Pertama (CK-1)	Daftar Pustaka (DP)
Buku	Nama Lengkap, <i>Judul</i> [, Jil. X] [, terj. Penj.] (Tempat: Penerbit, Tahun), X.	Belakang, Depan. <i>Judul</i> [, Jil. X] [, terj. Penj.]. Tempat: Penerbit, Tahun.
Jurnal	Nama Lengkap, "Judul", <i>Jurnal</i> , Vol. X, No. Y (Tahun), X.	Belakang, Depan. "Judul". <i>Jurnal</i> , Vol. X, No. Y, Tahun.
Bunga Rampai	Nama Lengkap, "Judul", dalam <i>Buku</i> , Ed. Editor (Tempat: Penerbit, Tahun), X.	Belakang, Depan. "Judul", dalam <i>Buku</i> , Ed. Editor. Tempat: Penerbit, Tahun.
Surat Kabar	Nama Lengkap, "Judul", <i>Koran</i> (D Bulan Tahun), X.	Belakang, Depan. "Judul", <i>Koran</i> D Bulan Tahun.
Tesis/Disertasi	Nama Lengkap, "Judul" (Jenis di PT [, Kota], Tahun), X.	Belakang, Depan. "Judul". Jenis PT[, Kota], Tahun.
Internet	Nama Lengkap, "Judul" dalam URL (diakses pada tanggal D Bulan Tahun).	Belakang, Depan. "Judul", dalam URL, (diakses pada tanggal D Bulan Tahun).
Wawancara	Nama Narasumber, <i>Wawancara</i> , Tempat, D Bulan Tahun.	Nama Lengkap Narasumber. <i>Wawancara</i> , Tempat D Bulan Tahun.
Ensiklopedi	Nama, "Entri," <i>Ensiklopedi</i> , Jil. X, eds. Editor Pertama et. al., (Tempat: Penerbit, Tahun), Y.	Belakang, Depan. "Entri." <i>Ensiklopedi</i> . Jil. X, eds. Editor Pertama et. al. Tempat: Penerbit, Tahun.
Naskah Kuno	Nama Lengkap, <i>Judul</i> , Kode, Arsip, Kota, Tahun, nomor halaman atau fol. X.	Belakang, Depan. <i>Judul</i> . Kode. Arsip, Kota. Tahun.
Al-Qur'an	QS. Surah [No]: Ayat.	Al-Qur'an. (ditempatkan pertama di DP)
Situasi	Format Sitasi	Contoh
Sumber yang sama, halaman yang sama, tidak ada sitasi lain di antara	Ibid.	Ibid.
Sumber yang sama, halaman berbeda, tidak ada sitasi lain di antara	Ibid., X.	Ibid., 45.
Item sama dan Volume terisi, locator halaman berbeda	Ibid., Jil. X, Y.	Ibid., Jil. 1, 127. (Jilid berasal dari item.)
Sumber yang sama, setelah ada kutipan dari sumber lain di antara	Nama Belakang, <i>Judul Pendek</i> [, Jil. X], Y.	al-Suyuti, <i>al-Itqan</i> , Jil. 1, 127.

Lampiran D: Perbandingan ACS dengan Gaya Sitasi Lain

Perbandingan ini terbatas pada struktur sistem. Varian, bahasa, dan edisi memengaruhi detail format; tabel tidak menyatakan seluruh implementasi aplikasi identik. ACS merujuk v1.2.1, Chicago pada Notes-Bibliography, ISNAD pada sistem catatan kaki, dan APA pada edisi ke-7.

Acuan perbandingan: Chicago, <https://www.chicagomanualofstyle.org/help-tools/what-s-new.html> ; ISNAD, <https://www.isnadsistemi.org/en/guide/isnad2-2/> ; APA, <https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/citations> .

Fitur	ACS v1.2.1	Chicago NB	ISNAD catatan kaki	APA 7
Sistem utama	Catatan kaki	Catatan kaki/endnote	Catatan kaki	Penulis–tahun dalam teks
Kutipan berulang	Ibid. dan bentuk singkat	Bentuk singkat diutamakan	Bentuk singkat	Penulis–tahun
Label halaman	Angka langsung	Angka langsung pada catatan	Angka langsung	p./pp. untuk kutipan langsung
Label volume	Vol. jurnal; Jil. buku	Mengikuti jenis sumber	Mengikuti jenis sumber	Mengikuti jenis sumber
Pengarang jamak	Semua pengarang; editor ensiklopedi punya aturan khusus	Ketentuan berbeda untuk catatan dan bibliografi	Ikuti panduan jenis sumber	≥3: et al. pada sitasi; DP berbeda
Nama Arab	Tidak otomatis menjadi (al)	Ikuti pedoman nama	Ikuti pedoman nama/transliterasi	Ikuti pedoman nama
Al-Qur'an	Cabang legislation khusus; ada batasan pengulangan	Ikuti pedoman teks suci	Ikuti pedoman Al-Qur'an	Ikuti pedoman karya keagamaan
Acuan	File CSL v1.2.1	Chicago Manual of Style	ISNAD Citation Style	Publication Manual APA 7

Lampiran E: Panduan Mengutip Sumber Islam Klasik

Teks Islam klasik memerlukan perhatian khusus dalam sitasi karena karakteristiknya yang unik: banyak edisi, tradisi manuskrip, tanggal Hijriyah, nama pengarang yang kompleks, dan praktik umum mencantumkan kedua tanggal Hijriyah dan Masehi.

E.1 Nama Pengarang dalam Teks Islam Klasik

Pengarang Islam klasik biasanya memiliki nama multi-komponen yang terdiri dari: kunya (Abu...), ism (nama personal), nasab (ibn/bint...), nisbah (al-Bukhari), dan laqab (julukan/gelar). Dalam ACS:

- Dalam **CATATAN KAKI PERTAMA**: gunakan nama lengkap sebagaimana lazim dalam literatur ilmiah.
- Dalam **CATATAN KAKI BERIKUTNYA**: gunakan nama singkat yang dikenal (nisbah atau laqab).
- Daftar pustaka mengikuti data nama dan aturan sort pemroses. Konvensi “Bukhari (al)” belum dibentuk otomatis oleh v1.2.1; simpan nama alami lalu periksa kebutuhan penyesuaian pada salinan final. Jangan menganggap perubahan Last Name hanya memengaruhi daftar pustaka.

E.2 Beberapa Edisi dari Karya Klasik yang Sama

Identifikasi edisi yang digunakan serta muhaqqiq/editor dalam metadata. Cabang Book v1.2.1 tidak menampilkan Edition dan tidak menampilkan Editor jika Author terisi. Contoh berikut memperlihatkan keluaran yang benar-benar dihasilkan; keterangan muhaqqiq perlu disebut dalam uraian atau dilengkapi pada finalisasi apabila diperlukan.

Edisi pertama dalam contoh: Abu Hamid Muhammad al-Ghazali, *Ihya' 'Ulum al-Din*, Jil. 1 (Beirut: Dar al-Ma'rifah, t.th.), 45.

Edisi kedua dalam contoh: Abu Hamid Muhammad al-Ghazali, *Ihya' 'Ulum al-Din*, Jil. 1 (Beirut: Dar al-Kutub al-'Ilmiyya, 2010), 45.

Nama editor yang disimpan pada edisi kedua tidak dicetak otomatis oleh cabang Book.

E.3 Contoh Daftar Pustaka untuk Sumber Klasik

Al-Qur'an.

al-Bukhari, Abu 'Abdallah Muhammad. *al-Jami' al-Sahih*, Jil. 1. t.tp.: Dar Tawq al-Najat, 1422 H.

al-Ghazali, Abu Hamid Muhammad. *Ihya' 'Ulum al-Din*, Jil. 1. Beirut: Dar al-Ma'rifah, t.th.

al-Nawawi, Muhammad. *Nihayat al-Zayn*. MS Arab 1547. Leiden University Library, Leiden. 1285 H.

al-Suyuti, Abdurrahman bin Abu Bakar Jalaluddin. *al-Itqan fi 'Ulum al-Qur'an*, Jil. 1. Kairo: al-Hay'ah al-Masriyah al-'Ammah, 1974.

Lampiran F: Glosarium

Istilah (Inggris)	Indonesia	Definisi
Abstract	Abstrak	Ringkasan 150-250 kata dari karya ilmiah; diperlukan di awal artikel
Bibliography	Daftar Pustaka	Daftar alfabetis semua sumber yang dikutip dalam suatu karya; disingkat DP
Book Section	Bunga Rampai	Bab yang ditulis oleh penulis tertentu dalam buku kumpulan dengan editor
Citation	Sitasi/Kutipan	Rujukan kepada sumber yang digunakan dalam penulisan akademik
Colophon	Kolofon	Catatan penutup dalam naskah; mengidentifikasi penyalin, tanggal, dan tempat penyalinan
CSL	CSL	Citation Style Language - format XML untuk mendefinisikan gaya sitasi; digunakan oleh Zotero
Disertasi	Doctoral Dissertation	Tesis yang diajukan untuk mendapatkan gelar doktor (S3)
Editor	Editor/Penyunting	Orang yang menyusun buku kumpulan tulisan; disingkat Ed./Eds.
et. al.	et. al.	Istilah lokal ACS untuk pemendekan editor ensiklopedi (≥ 2); pemendekan pengarang umum belum diaktifkan.
Folio	Folio	Lembar naskah kuno; recto (r) = sisi depan; verso (v) = sisi belakang
Footnote	Catatan Kaki (CK)	Catatan bernomor di bagian bawah halaman; sistem sitasi utama ACS
Hadith	Hadis	Tradisi kenabian; catatan perkataan atau perbuatan Nabi Muhammad SAW
Isnād	Isnād	Rantai perawi dalam ilmu hadis; inspirasi nama ISNAD Citation Style
Manuscript	Naskah Kuno	Dokumen tulisan tangan pra-modern; dikutip dengan nama arsip dan nomor folio
Muhaqqiq	Pentahkik	Editor kritis teks Arab; simpan sebagai Editor. Cabang Book v1.2.1 belum mencetaknya jika Author tersedia.
Open Access	Akses Terbuka	Tersedia gratis tanpa pembayaran; ACS dan file Zotero-nya bersifat open access
Plagiarisme	Plagiarism	Menggunakan karya orang lain tanpa atribusi; pelanggaran etika akademik
Short Title	Judul Pendek	Judul untuk kutipan berikutnya; disarankan diisi. Bila kosong, judul lengkap dapat dipakai.
Skripsi	Undergraduate Thesis	Karya tulis akhir untuk gelar S1; dikutip dengan "(Skripsi di PT...)"

Istilah (Inggris)	Indonesia	Definisi
Tesis	Master's Thesis	Karya tulis ilmiah untuk gelar S2; dikutip dengan "(Tesis di PT...)"
Transliterasi	Transliteration	Penyajian huruf Arab dalam aksara Latin; ACS menggunakan sistem STAI Al-Anwar
Volume	Jilid	Bagian dari karya multi-jilid; "Jil. X" dalam ACS
Wawancara	Interview	Sumber penelitian berupa percakapan; narasumber dikutip sebagai Author
Zotero	Zotero	Perangkat lunak manajemen referensi gratis; platform utama file CSL ACS

Tim Penyusun

Penyusun: Mohammad Muafi Himam.

Editor: Muhammad Najib Bukhori.

Penerbit: STAI Al-Anwar Sarang Rembang.

Kontributor: nama belum dicantumkan dalam naskah sumber; daftar nama perlu dilengkapi oleh pengelola sebelum penerbitan.

Cara Mengutip Buku Panduan Ini

Dalam Catatan Kaki

Kutipan pertama:

Mohammad Muafi Himam, *Al-Anwar Citation Style - Buku Panduan Penggunaan*, Jil. 1 (Rembang: STAI Al-Anwar Sarang Rembang, 2026), [X].

Kutipan berikutnya:

Himam, *Al-Anwar Citation Style*, Jil. 1, [X].

Dalam Daftar Pustaka

Himam, Mohammad Muafi. *Al-Anwar Citation Style - Buku Panduan Penggunaan*, Jil. 1. Rembang: STAI Al-Anwar Sarang Rembang, 2026.

Cara Memasukkan ke Zotero

Field Zotero	Nilai
Item Type	Book
Pengarang (Author)	Himam, Mohammad Muafi
Editor	Bukhori, Muhammad Najib
Title	Al-Anwar Citation Style - Buku Panduan Penggunaan
Short Title	Al-Anwar Citation Style
Volume	1
Publisher	STAI Al-Anwar Sarang Rembang
Place	Rembang
Year	2026

Ucapan Terima Kasih

Terima kasih kepada penyusun, editor, dosen, dan pengguna ACS atas masukan untuk menjaga konsistensi rujukan akademik STAI Al-Anwar Sarang Rembang.

Sarang, Juni 2026

Tim Penyusun

Informasi ACS: www.staianwar.ac.id/acs/

¹ hal. 23

² Jil. 2

³ *Ibid.*

⁴ QS.
al-Alaq [96]: 1

⁵ hal. 45

⁶ *Ibid.*

Al-Anwar Citation Style

Panduan penggunaan Al-Anwar Citation Style (ACS) untuk penulisan karya ilmiah di lingkungan STAI Al-Anwar Sarang Rembang.

Disusun untuk membantu penulis menyajikan sitasi dan daftar pustaka secara tertib, konsisten, dan mudah ditelusuri.

STAI Al-Anwar Sarang Rembang

www.staianwar.ac.id/acs